

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE KOJE ZAVRŠAVA
31. PROSINCA 2021. GODINE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA MAKARSKE**

SADRŽAJ	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora	2-3
Izveštaj o prihodima i rashodima	4-8
Bilanca	9-14
Bilješke uz financijske izvještaje	15-36

Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 – u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN 31/15, 67/15, 115/18, 21/21 – u daljnjem tekstu Pravilnik), zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Zajednice, odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik Zajednice je, sukladno Zakonu, odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponeneta, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 25. veljače 2022. godine i potpisani su od strane Predsjednika Turističke zajednice grada Makarske:

Zoran Paunović

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MAKARSKE, Makarska
Obala kralja Tomislava 16
21300 Makarska
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Predsjedniku i članovima Turističke zajednice grada Makarske

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice grada Makarske za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak


Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice grada Makarske ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Kalibović i partneri d.o.o

Mažuranićevo šetalište 69
21000 Split,
Republika Hrvatska

U ime i za Kalibović i partneri d.o.o.

Sonja Kalibović



Prokurist

KALIBOVIĆ I PARTNERI d.o.o.
MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 69
SPLIT

Nevena Kalibović Musa



Ovlašteni revizor

Split, 25. veljače 2022. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	3.130.864	3.291.490	105,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	-	-	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	-	-	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	-	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	918.944	644.436	70,1
3211	Članarine	006	918.944	644.436	70,1
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.928.890	2.647.040	137,2
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.928.890	2.647.040	137,2
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	61	14	23,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	61	14	23,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	-	-	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	42	-	0,0
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	19	14	73,7
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	-	-	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	160.969	-	0,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	160.969	-	0,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	-	-	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	-	-	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	-	-	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	160.969	-	0,0
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	-	-	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	-	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	-	-	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	-	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	-	-	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	-	-	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	122.000	-	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	4.500	-	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	4.500	-	0,0
3612	Prihod od refundacija	043	-	-	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	117.500	-	0,0
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	117.500	-	0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	-	-	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	-	-	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.859.390	2.251.850	78,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.348.538	1.274.195	94,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	1.132.611	1.065.747	94,1
4111	Plaće za redovan rad	057	1.132.611	1.065.747	94,1
4112	Plaće u naravi	058	-	-	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	-	-	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	-	-	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	29.100	32.600	112,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	186.827	175.848	94,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	186.827	175.848	94,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	-	-	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	-	-	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	-	-	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	988.636	628.278	63,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	94.988	10.405	11,0
4211	Službena putovanja	069	87.398	3.145	3,6
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7.590	7.260	95,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	-	-	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	-	-	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	-	-	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	-	-	-
4224	Ostale naknade	076	-	-	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	-	-	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	-	-	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	-	-	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	-	-	-
4234	Ostale naknade	081	-	-	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	43.833	58.752	134,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	38.260	9.103	23,8
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	-	-	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	-	-	-
4244	Ostale naknade	086	5.573	49.649	890,9
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	768.864	532.266	69,2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	55.035	40.270	73,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	23.956	34.830	145,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	442.531	260.144	58,8
4254	Komunalne usluge	091	7.771	5.025	64,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	120.803	97.019	80,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	-	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	12.500	42.500	340,0
4258	Računalne usluge	095	47.151	9.750	20,7
4259	Ostale usluge	096	59.117	42.728	72,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	56.015	23.265	41,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	45.152	8.154	18,1
4262	Materijal i sirovine	099	-	-	-
4263	Energija	100	10.863	15.111	139,1
4264	Sitan inventar i auto gume	101	-	-	-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	24.936	3.590	14,4
4291	Premije osiguranja	103	45	-	0,0
4292	Reprezentacija	104	24.891	3.590	14,4
4293	Članarine	105	-	-	-
4294	Kotizacije	106	-	-	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	-	-	-
43	Rashodi amortizacije	108	197.228	262.789	133,2
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	24.228	24.149	99,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	5.634	7.669	136,1
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	5.634	7.669	136,1
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	18.594	16.480	88,6

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	18.594	16.472	88,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	-	8	-
4433	Zatezne kamate	118	-	-	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	-	-	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	300.375	55.750	18,6
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	300.375	55.750	18,6
4511	Tekuće donacije	122	111.000	12.000	10,8
4512	Stipendije	123	-	-	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	189.375	43.750	23,1
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	-	-	-
4521	Kapitalne donacije	126	-	-	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	385	6.689	1.737,4
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	385	-	0,0
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	385	-	0,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	-	6.689	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	136	-	-	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	-	6.689	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	-	-	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	-	-	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	-	-	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	-	-	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	-	-	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	-	-	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	-	-	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.859.390	2.251.850	78,8
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	271.474	1.039.640	383,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	-	-	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	310.736	582.210	187,4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	582.210	1.621.850	278,6
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	-	-	-

DODATNI PODACI

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	670.832	1.297.369	193,4
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	3.994.029	3.313.200	83,0
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	3.367.492	2.944.733	87,4
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	1.297.369	1.665.836	128,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	7	6	85,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	7	6	85,7
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	7.551	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	256.751	-	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	264.316	12	-

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	2.524.786	2.736.242	108,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	934.208	671.420	71,9
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	180.759	139.833	77,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	-	-	-
0111	Zemljište	005	-	-	-
0112	Rudna bogatstva	006	-	-	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	-	-	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	204.633	204.633	100,0
0121	Patenti	009	-	-	-
0122	Koncesije	010	-	-	-
0123	Licence	011	-	-	-
0124	Ostala prava	012	204.633	204.633	100,0
0125	Goodwill	013	-	-	-
0126	Osnivački izdaci	014	-	-	-
0127	Izdaci za razvoj	015	-	-	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	-	-	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	23.874	64.800	271,4
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	740.949	519.087	70,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	-	-	-
0211	Stambeni objekti	020	-	-	-
0212	Poslovni objekti	021	-	-	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	-	-	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	654.775	654.775	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	242.178	242.178	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	15.014	15.014	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	39.236	39.236	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	-	-	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	-	-	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	-	-	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	358.347	358.347	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	-	-	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	-	-	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	-	-	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

0241	Knjige u knjižnicama	035	-	-	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	-	-	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	-	-	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	-	-	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	-	-	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	-	-	-
0252	Osnovno stado	041	-	-	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	647.076	647.076	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	2.835	2.835	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	-	-	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	644.241	644.241	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	560.902	782.764	139,6
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	-	-	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	-	-	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	-	-	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	-	-	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	-	-	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	-	-	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	4.491	4.491	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	4.491	4.491	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	12.500	12.500	100,0
051	Građevinski objekti u pripremi	056	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	12.500	12.500	100,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	-	-	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	-	-	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	-	-	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	-	-	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	-	-	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	-	-	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	-	-	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	-	-	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	-	-	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

0622	Gotovi proizvodi	072	-	-	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.590.578	2.064.822	129,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.297.369	1.665.836	128,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.294.837	1.664.374	128,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.294.837	1.664.374	128,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	-	-	-
1113	Prijelazni račun	079	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	-
113	Novac u blagajni	081	2.532	1.462	57,7
114	Vrijednosnice u blagajni	082	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	26.638	30.601	114,9
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	-	-	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	-	-	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	-	-	-
122	Jamčevni polozi	087	19.333	19.333	100,0
123	Potraživanja od radnika	088	-	-	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	7.305	11.268	154,3
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	-	3.963	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	-	-	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	-	-	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	7.305	7.305	100,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	-	-	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	-	-	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	-	-	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	-	-	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	-	-	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	-	-	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	-	-	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	-	-	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	-	-	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	-	-	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1411	Čekovi-tuzemni	107	-	-	-
1412	Čekovi-inozemni	108	-	-	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	-	-	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	-	-	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	-	-	-
1432	Mjenice – inozemne	114	-	-	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	-	-	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	-	-	-
1442	Obveznice – inozemne	117	-	-	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	-	-	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	-	-	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	-	-	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	-	-	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	-	-	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	-	-	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	-	-	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	-	-	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	-	-	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	-	-	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	-	-	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	-	-	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	-	368.385	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	-	-	-
161	Potraživanja od kupaca	134	-	-	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	-	368.385	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	-	-	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	-	-	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	-	-	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	-	-	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	-	-	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	266.571	-	--
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

191	Rashodi budućih razdoblja	143	-	-	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	266.571	-	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	2.524.786	2.736.242	108,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	1.924.933	1.096.749	57,0
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	923.362	364.695	39,5
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	97.893	82.119	83,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	64.681	52.768	81,6
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	-	-	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	-	-	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	1.710	3.718	217,4
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	17.370	14.154	81,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	14.132	11.479	81,2
2417	Ostale obveze za radnike	155	-	-	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	185.801	206.615	111,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	660	540	81,8
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	-	-	-
2423	Naknade volonterima	159	-	-	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	-	-	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	184.662	205.596	111,3
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	-	-	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	479	479	100,0
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	-	-	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	-	-	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	-	-	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	-	-	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	-	-	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	-	-	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	639.668	75.961	11,9
2491	Obveze za poreze	171	-	-	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	-	-	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	639.668	75.961	11,9
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	-	-	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	-	-	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	-	-	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	-	-	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	-	-	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	-	-	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	-	-	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	735.000	363.669	49,5
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	735.000	363.669	49,5
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	735.000	363.669	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	-	-	0,0
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	-	-	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	-	-	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	-	-	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	-	-	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	266.571	368.385	138,2
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	-	-	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	266.571	368.385	138,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	-	-	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	266.571	368.385	138,2
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	599.853	1.639.493	273,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	17.643	17.643	100,0
511	Vlastiti izvori	197	17.643	17.643	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	-	-	-
5221	Višak prihoda	199	582.210	1.621.850	278,6
5222	Manjak prihoda	200	-	-	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	2	2	100,0
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	2	2	100,0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica grada Makarske (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine», broj 52/2019), za područje grada Makarske, sa sjedištem u Makarskoj, Obala kralja Tomislava 16, OIB: 68685424478. Članice Turističke zajednice su pravne i fizičke osobe u djelatnosti ugostiteljstva i turizma kao i u drugim djelatnostima neposredno povezanim s djelatnostima ugostiteljstva i turizma.

Turistička zajednica grada Makarske, upisana je u Upisnik turističkih zajednica s danom 09. srpnja 2010. godine pod upisnim brojem 22, kao pravni slijednik Turističke zajednice grada Makarske koja je bila upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 180 iz 1995. godine.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom Zajednice.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

1. Razvoj proizvoda

- sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini e po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- izrada i distribucija informativnih materijala
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ ima potrebe za njima)
- suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom

Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Tijela Turističke zajednice grada Makarske

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Turističko vijeće
- Predsjednik zajednice

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice grupiranih po skupinama djelatnosti. Broj predstavnika svake skupine u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela skupine u prihodu Zajednice, na način da svaku skupinu predstavljaju članovi s najvišim udjelom unutar skupine. Skupine djelatnosti su: hoteli, iznajmljivači, ugostiteljstvo, promet, trgovina i turistička djelatnost.

Kao udio u prihodu Zajednice računa se članarina i 25 % boravišne pristojbe, koje je član uplatio u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, od 1. siječnja 2020. godine

Skupština je dobila nadzorne ovlasti na način da nadzire:

- vođenje poslova Zajednice
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- izvršenje i provedbu programa rada Zajednice.

Obavljanje nadzora Skupština može povjeriti neovisnom revizoru, a ukoliko joj ukupni prihod prelazi 3.000.000,00 kuna, nadzor je obvezna povjeriti neovisnom revizoru koji joj podnosi izvješće o utvrđenom stanju. Na temelju provedenog nadzora Skupština donosi zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru, te po potrebi nalaže mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Članove Turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu. Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća. Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova. Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Dužnost Predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik grada Makarske.

Predsjednik Zajednice je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Zajednicu predstavlja Predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističkog ureda.

Do izbora novog Direktora, osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice grada Makarske je predsjednik Zoran Paunović.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena **Radna ili savjetodavna tijela** (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njegovog djelokruga.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2021. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,64 odnosno 7,52 kuna (2020: 1 USD = 6,14 kuna i 1 EUR 7,54 kuna).

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost. Zajednica nema u svom vlasništvu građevinskih objekata i zemljišta.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
Komunikacijska oprema	20-25 %	20-25 %
Namještaj	12,50 %	12,50 %
Nematerijalna proizvedena imovina	25 %	25 %

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

I. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

3. PRIHODI ČLANARINA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Članarine	AOP 006	<u>918.944</u>	<u>644.436</u>	<u>(274.508)</u>	<u>70,1</u>
Ukupno članarina	AOP 005	<u>918.944</u>	<u>644.436</u>	<u>(274.508)</u>	<u>70,1</u>

Članarina je prihod turističke zajednice koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkoj općini imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti. Obračun članarine turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici.

Smanjenje prihoda od članarina za 29,9 % u odnosu na 2020. godinu, uslijedio je jer su obveze za članarinu privatnim iznajmljivačima umanjene za 50% zbog pandemije koronavirusa (članarina iznosi 22,50 kn umjesto 45,00 kn po glavnom krevetu, a za pomoćne krevete članarina se ne plaća). Uplate regulira Porezna uprava.

Raspoređivanje članarine:

Od ukupno uplaćenih sredstva članarine, financijska institucija kod koje je otvoren račun, u roku od dva dana, izdvaja 9 % sredstava na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koriste se namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima i 2% na posebni račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica.

Poreznoj upravi se nadoknađuju troškovi evidencije, obračuna i naplate članarine te dostave podataka, u iznosu 3 % od naplaćene članarine.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

1. 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada,
2. 15 % sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Na AOP-u 005 evidentira se iznos od 65 % uplaćenih sredstava Zajednici.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	1.928.890	2.647.040	718.150	137,2
Ukupno	AOP 008	1.928.890	2.647.040	718.150	137,2

Turistička pristojba odnosi se na prihod koji se sukladno odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20) raspoređuje na turističku zajednicu. Istim Zakonima regulirana je visina, obračun i plaćanje turističke pristojbe za 2020. godinu.

Od prikupljenih sredstva turističke pristojbe, financijska institucija raspoređuje 3,5 % na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent), 2 % sredstava na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice) i 1 % Hrvatskom crvenom križu.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

- 1) 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada od čega se 30% sredstava doznaju općini ili gradu na području kojih je turistička zajednica osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista
- 2) 15 % sredstava turističkoj zajednici županije,
- 3) 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Zakonom o turističkoj pristojbi koji se u cijelosti primjenjuje od 1.1.2020. godine, turističkim zajednicama se više ne uplaćuje dio turističke pristojbe koji pripada općini ili gradu kako bi im turističke zajednice ta sredstva prosljedile, nego banka pripadajući dio sredstava izravno uplaćuje na račun općine ili grada.

Prihod od turističke pristojbe porastao je u 2021. godini za 37,2 % u odnosu na 2020. godinu. Unatoč epidemiološkim mjerama koje su donesene zbog pandemije koronavirusa (zabrana okupljanja i održavanja manifestacija), omogućeno je kretanje turista na svjetskoj razini što je dovelo do porasta turističke pristojbe.

Turistička pristojba – nautičari

Sredstva turističke pristojbe nautičara Hrvatska turistička zajednica uplaćuje turističkim zajednicama u kojima se ostvaruje promet u nautičkom turizmu i to: 65% lokalnim turističkim zajednicama od čega se 30 % sredstava doznaju općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista, 15 % regionalnim turističkim zajednicama, a preostala sredstva Hrvatska turistička zajednica koristi za promociju nautičkog turizma.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

5. PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA

Na AOP-u 029 u 2020. godini evidentiran je prihod od donacija iz proračuna 160.969 kn. U 2021. godini nije bio navedenih donacija.

6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

Na AOP-u 048 u 2020. godini evidentiran je prihod od subvencioniranja manifestacija u iznosu od 117.500 kn. U 2021. godini zbog epidemioloških mjera nije bilo organizacije manifestacija, pa iz tog razloga nije bilo niti subvencioniranja.

7. RASHODI ZA RADNIKE

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Plaće za redovan rad	AOP 057	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1
Ukupno	AOP 056	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	29.100	32.600	3.500	112,0
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	186.827	175.848	(10.979)	94,1
Ukupno	AOP 062	186.827	175.848	(10.979)	94,1
Ukupno	AOP 055	1.348.538	1.274.195	(74.343)	94,5

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2021. godini, rashodi za radnike čine 56,6 % ukupnog rashoda (2020: 47,2 %).

AOP 057 Plaće za redovan rad:

Plaće za redovan rad uključuju slijedeće stavke:

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Plaće redovan rad - netto		786.166	761.395	(24.771)	96,8
Porez i prirez na plaće		119.987	91.203	(28.784)	76,0
Doprinosi iz plaće - MIO I i MIO II stup		226.458	213.149	(13.309)	94,1
Ukupno	AOP 057	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1

Na dan 31. prosinca 2021. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 6 (2020: 7).

Plaće su se smanjile u odnosu na 2020. godinu za 5,9 % zbog odlaska jednog djelatnika u mirovinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

7. RASHODI ZA RADNIKE (NASTAVAK)

AOP 061 Ostali rashodi za radnike:

	2020.	2021.	Razlika	Indeks
Prigodne godišnje nagrade	25.500	29.000	3.500	113,7
Darovi za djecu	3.600	3.600	-	100,0
Ukupno	29.100	32.600	3.500	112,0

U odnosu na 2020. godinu Ostali rashodi za radnike su porasli za 12%, ali u apsolutnom iznosu radi se o neznačajnom povećanju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Službena putovanja	AOP 069	87.398	3.145	(84.253)	3,6
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	7.590	7.260	(330)	95,7
Ukupno naknada troškova radnicima	AOP 068	94.988	10.405	(84.583)	11,0
Naknade za obavljanje aktivnosti	AOP 083	38.260	9.103	(29.157)	23,8
Ostale naknade	AOP 086	5.573	49.649	44.076	890,9
Ukupno naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 082	43.833	58.752	14.919	134,0
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	55.035	40.270	(14.765)	73,2
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 089	23.956	34.830	10.874	145,4
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	442.531	260.144	(182.387)	58,8
Komunalne usluge	AOP 091	7.771	5.025	(2.746)	64,7
Zakupnine i najamnine	AOP 092	120.803	97.019	(23.784)	80,3
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	12.500	42.500	30.000	340,0
Računalne usluge	AOP 095	47.151	9.750	(37.401)	20,7
Ostale usluge	AOP 096	59.117	42.728	(16.389)	72,3
Ukupno rashodi za usluge	AOP 087	768.864	532.266	(236.598)	69,2
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	AOP 098	45.152	8.154	(36.998)	18,1
Energija	AOP 100	10.863	15.111	4.248	139,1
Ukupno rashodi za materijal i energiju	AOP 097	56.015	23.265	(32.750)	41,5
Premije osiguranja	AOP 103	45	-	(45)	0,0
Reprezentacija	AOP 104	24.891	3.590	(21.301)	14,4
Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	24.936	3.590	(21.346)	14,4
Ukupno materijalni rashodi	AOP 067	988.636	628.278	(360.358)	63,5

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

Ukupni materijalni rashodi u 2021. godini iznose 628.278 kuna (2020: 988.636 kuna) što je za 36,5 % manje u odnosu na 2020. godinu. U strukturi ukupnog rashoda, materijalni rashodi sudjeluju sa 27,9 % (2020: 34,6 %).

Glavni razlog smanjenja materijalnih rashoda u odnosu na 2020. godinu je pandemija koronavirusa odnosno epidemiološke mjere zbog kojih nije bilo organiziranih manifestacija i kulturnih događanja.

Značajne promjene na materijalnim rashodima u odnosu na prethodnu godinu iznesene su u nastavku:

8.1 AOP 068 - Naknada troškova radnicima

Naknade troškova radnicima u iznosu od 10.405 kn (2020: 94.988 kn) smanjile su se u odnosu na 2020. godinu za 89 % zbog smanjenog broja nastupa na sajmovima i manjeg ulaganja u stručno usavršavanje radnika zbog racionalizacije troškova uzrokovane pandemijom koronavirusa.

8.2 AOP 082 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa

AOP 083 Naknade za obavljanje aktivnosti

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 9.103 kn (2020: 38.260 kn) smanjile su se u odnosu na 2020. godinu za 41 % zbog otkazanih kulturno - zabavnih manifestacija, a sve zbog pandemije koronavirusa.

AOP 084 Ostale naknade

Ostale naknade u iznosu od 49.649 kn (2020: 5.573 kn) odnose se na rad učenika u turističkoj sezoni. Naknada se povećala u odnosu na 2020. zbog toga što je u sezoni Centar za posjetitelje otvoren svaki dan od 08:00 do 21:00 sat pa je bilo potrebno angažirati dodatno osoblje.

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge

AOP 089 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja

	2020.	2021.	Razlika	Indeks
Servisiranje i održavanje - ured	16.986	32.186	15.200	189,5
Održavanje info panoa sa planom Grada i Županije	5.700	2.644	(3.056)	46,4
Aplikacija	1.270	-	(1.270)	0,0
Ukupno	23.956	34.830	10.874	145,4

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja povećala su se u odnosu na prošlu godinu za 45,4 % zbog tekućeg održavanja ureda i opreme koje je obavljeno u 2021. godini.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Kulturna događanja	187.910	-	(187.910)	-
Filmovi i video materijali	5.000	17.500	12.500	350,0
Brošure	25.200	23.888	(1.313)	94,8
Ostali tiskani materijali i suveniri	39.884	3.075	(36.809)	7,7
Uređenje turističke destinacije i plava zastava	-	6.473	6.473	-
Oglašavanje	71.384	19.848	(51.536)	27,8
Potpora novim proizvodima	52.490	78.110	25.620	148,8
Turistička signalizacija	873	-	(873)	-
Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.540	-	(30.540)	-
BENCHMARKING	11.250	11.250	-	100,0
Sportske manifestacije	18.000	100.000	82.000	555,6
Ukupno	442.531	260.144	(182.387)	58,8

Kulturna događanja odnose se na organizaciju kulturnih događanja koja će unaprijediti turističku ponudu Grada. U 2021. godini nisu se održavala zbog poštivanja epidemioloških mjera.

Oglašavanje se odnosi na oglašavanje hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i kanalima javnog i privatnog sektora koju provodi Ministarstvo turizma i Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica. Radi se i o tzv. udruženom oglašavanju koje je aktualno na svim nivoima sustava turističkih zajednica. TZ Makarska je i sama poduzela akcije oglašavanja u suradnji sa kolegama s rivijere. Osnovni cilj i smisao oglašavanja hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i/ili promotivnim/prodajnim kanalima javnog i privatnog sektora je povećanje interesa za programe i turističke dolaske u razdoblju cijele godine, s naglaskom na predsezoni i posezoni, te time i produljenje sezone i povećanje turističkog prometa na kontinentu. Zajednica provodi i tzv. udruženo oglašavanje sa partnerima u čemu sudjeluje i Turistička zajednica županija (TZŽ) kao i Hrvatska turistička zajednica (HTZ).

Prema potrebi i shodno financijskom planu Zajednica samostalno financira određeno oglašavanje, uglavnom na prostoru RH.

Zbog racionalizacije troškova zbog pandemije koronavirusa troškovi oglašavanja su smanjeni u odnosu na 2020. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja (nastavak)

Povećanje unutar AOP-a 090 Usluge promidžbe i informiranja bilježi stavka Sportske manifestacije koja se u 2021. godini povećala za 455,6 %, jer je Zajednica sudjelovala u financiranju projekta Cro Race 2021. godine. Makarska rivijera bila je u 2021. godini domaćin međunarodne biciklističke utrke koja se održala na trasi dugačkoj 1000 kilometara duž Jadranske obale, ali i unutrašnjosti Hrvatske. Utrku je prenosio „Eurosport“.

AOP 092 - Zakupnine i najamnine

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Najamnina ured	94.575	77.344	(17.231)	81,8
Skladištnina	26.228	19.675	(6.553)	75,0
Ukupno	<u>120.803</u>	<u>97.019</u>	<u>(23.784)</u>	<u>80,3</u>

Najamnina ureda se smanjila u odnosu na 2020. godinu jer je jedan poslovni prostor u 2021. godini dan Zajednici na korištenje bez naknade, dok se u 2020. godini naplaćivao.

Trošak skladištnina se smanjio za 25 % u odnosu na 2020. godinu jer se zbog pandemije koronavirusa održao manji broj manifestacija za čije potrebe bi se iznajmljivala oprema.

AOP 094 Intelektualne i osobne usluge

Intelektualne i osobne usluge iznose 42.500 kn (2020: 12.500 kn). Povećale su se za 240 % u odnosu na 2020. godinu. Zajednica je u 2021. godini angažirala pravnu osobu koja je napravila analizu njenog poslovanja za razdoblje 2019-2020.

AOP 095 Računalne usluge

Računalne usluge iznose 9.750 kn (2020: 47.151 kn). Smanjile su se 79,3 % u odnosu na 2020. zbog smanjene potrebe za navedenim uslugama u 2021. godini

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.4. AOP 102 Ostali nespomenuti materijalni rashodi

AOP 104 - Reprezentacija

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>	
Reprezentacija - putovanja novinara i suradnja s novinarima	8.834	365	(8.469)	4,1	
Reprezentacija - nastupi s touroperatorima	4.249	-	(4.249)	0,0	
Reprezentacija - tijela tz	10.522	3.225	(7.297)	30,7	
Reprezentacija - studijska putovanja agenata	1.286	-	(1.286)	0,0	
Ukupno	AOP 104	24.891	3.590	(21.301)	14,4

Troškovi reprezentacije smanjili su se za 85,6 % u odnosu na 2020. godine zbog manjeg broja manifestacija i događanja uzrokovanih pandemijom, a time je došlo i do smanjenja troškova reprezentacije.

9. AMORTIZACIJA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Amortizacija	AOP 108	197.228	262.789	65.561	133,2
Ukupno	AOP 108	197.228	262.789	65.561	133,2

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 262.789 kuna (2020: 197.228 kuna) prema stopama propisanim Pravilnikom.

10. DONACIJE

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Tekuće donacije	AOP 122	111.000	12.000	(99.000)	10,8
Tekuće donacije iz EU sredstava	AOP 124	189.375	43.750	(145.625)	23,1
Ukupno	AOP 120	300.375	55.750	(244.625)	18,6

Donacije predstavljaju dana novčana sredstva raznim udrugama, pravnim osobama i ostalim koje rade na unapređenju i promicanju turizma u Gradu Makarska. Donacije se dodjeljuju temeljem „Javnog poziva za potporu manifestacijama“ i „Javnog poziva za kandidiranje potpora za programe promocije složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa“ koji se objavljuju na web stranicama Turističke zajednice od sredine veljače do sredine svibnja. Donacije se odnose i na financiranje svih kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

10. DONACIJE (NASTAVAK)

Temeljem godišnjeg programa rada i financijskog plana prihvaćenog od strane Turističkog vijeća i Skupštine TZ Makarske, Zajednica financira najveći dio svih događanja, međutim, u 2021. godini smanjeno je financiranje navedenih manifestacija zbog pojave pandemije koronavirusa, a koja je dovela do racionalizacije troškova.

11. VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA NAD RASHODIMA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Ukupni prihodi	AOP 001	3.130.864	3.291.490	160.626	105,1
Ukupni rashodi	AOP 148	(2.859.390)	(2.251.850)	607.540	78,8
Višak prihoda tekuće godine	AOP 149	271.474	1.039.640	768.166	383,0
Višak prihoda – preneseni iz ranijih razdoblja	AOP 151	310.736	582.210	271.474	187,4
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	AOP 154	582.210	1.621.850	1.039.640	278,6

U 2021. godini iskazan je višak prihoda iz poslovanja u iznosu od 1.039.640 kune (2020: višak 582.210 kuna).

Prihodi su porasli za 5,1 % u odnosu na 2020. godinu, a najveći porast bilježe prihodi od turističke pristojbe.

Ukupni rashodi smanjili su se za 21,2 % u odnosu na 2020. godinu.

Pad ukupnih rashoda od 21,2 % u odnosu na 2020. godinu i rast ukupnih prihoda od 5,1 % u odnosu na 2020. godinu, imao je za posljedicu više ostvarenog viška prihoda tekuće godine u odnosu na 2020. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

II. BILJEŠKE UZ BILANCU

12. NEFINANCIJSKA IMOVINA

Nefinancijska imovina iskazana na AOP 002 u vrijednosti od 671.420 kuna na dan bilance (31.12.2020: 934.208 kuna), sastoji se od uredske opreme, namještaja, komunikacijske opreme i nematerijalne proizvedene imovine.

13. NOVAC

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	1.294.837	1.664.374	369.537	128,5
Ukupno novac na računu banaka	AOP 076	1.294.837	1.664.374	369.537	128,5
Novac u blagajni	AOP 081	2.532	1.462	(1.070)	57,7
Ukupno novac	AOP 075	1.297.369	1.665.836	368.467	128,4

Zajednica ima otvoren žiro račune kod PBZ banke, Hrvatske poštanske banke i OTP banke.

14. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE

AOP 136 – Potraživanje za prihode po posebnim propisima odnosi se na potraživanje za turističku pristojbu na dan 31.12.2021., a koja je evidentirana u poslovnim knjigama na temelju podataka iz aplikacije eVisitor u iznosu od 365.385 kn (bilješka 19). Rukovodstvo smatra da će pristojba biti naplaćena u roku jedne godine.

15. OBVEZE ZA RADNIKE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Obveze za plaće – neto	AOP 149	64.681	52.768	(11.913)	81,6
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	1.710	3.718	2.008	217,4
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	17.370	14.154	(3.216)	81,5
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	14.132	11.479	(2.653)	81,2
Ukupno obveze za radnike	AOP 148	97.893	82.119	(15.774)	83,9

Sve navedene obveze se odnose na neisplaćenu plaću za prosinac 2021. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

16. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Naknade za troškove radnicima	AOP 157	660	540	(120)	81,8
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	184.662	205.596	20.934	111,3
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	AOP 163	479	479	-	1,0
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 156	185.801	206.615	20.814	111,2

17. OSTALE OBVEZE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Primljeni predujmovi iz EU	AOP 173	53.655	53.655	0	-
Jamčevine	AOP 173	20.200	3.500	(16.700)	-
Obveze prema gradu - boravišna pristojba	AOP 173	565.767	18.760	(547.007)	3,3
Ostalo	AOP 173	46	46	0	100,0
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 170	639.668	75.961	(563.707)	11,9

Zajednica je imala u 2020. godini obvezu prema Gradu Makarska za turističku pristojbu u iznosu od 565.767 kn koju je podmirila u 2021. godini.

18. OBVEZE ZA KREDITE BANAKA

AOP 183 - Zajednica ima obvezu za kredit prema HPB d.d., Zagreb. Banka je odobrila Zajednici kredit u iznosu od 735.000 kn za financiranje likvidnosti. Kredit na 31.12.2021. iznosi 363.669 kn. Kredit će se vraćati u 8 jednokratnih mjesečnih rata. Prva rata dospjela je 30.06.2021. godine, a zadnja 30.09.2022. godine. Kamatna stopa: 6-mjesečni NRS3 za kune uvećan za fiksni dio kamatne stope u visini 1,78 postotnih poena. Za vrijeme otplate kredita kamatna se obračunava i naplaćuje mjesečno o dospjelu. Osiguranje: jedna obična zadužnica Korisnika kredita.

Kredit dopijeva na naplatu u sljedećim rokovima:

Dospijeće	Iznos
30.06.2022.	91.875
31.07.2022.	91.875
31.08.2022.	91.875
30.09.2022.	88.044
Ukupno	363.669

19. ODGOĐENO PRIZNAVANJE PRIHODA

AOP 192 - Odgođeno priznavanje prihoda odnosi se na nenaplaćeni prihod turističke pristojbe na dan 31.12.2021., a koji je evidentiran u poslovnim knjigama na temelju podataka iz aplikacije eVisitor u iznosu od 365.385 kn. Rukovodstvo smatra da će pristojba biti naplaćena u roku jedne godine.

20. OBVEZE ZA POREZE

Zajednica je obveznik poreza na dohodak za zaposlenike i za osobe izvan radnog odnosa s kojima sklapa ugovore o djelu i ugovore o autorskom djelu.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Zajednice u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Zajednici nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

21. VLASTITI IZVORI

U okviru vlastitih izvora AOP 195, prikazuje se ukupno stanje viška ili manjka prihoda tekućeg razdoblja zajedno sa viškom ili manjkom prihoda iz ranijih razdoblja. Ukupan iznos vlastitih izvora na dan bilance pokazuje višak prihoda (AOP 199) u iznosu od 1.621.850 kuna (31.12.2020: višak prihoda u iznosu od 582.210 kuna).

22. UGOVORNI ODNOSI

U okviru redovnog poslovanja Zajednica sklapa različite ugovore (ugovore o autorskom honoraru, ugovore o dijelu, poslovne ugovore i sl.) po kojima nužno nastaju troškovi. Na dan 31. prosinca 2021. godine Zajednica je imala 1 sklopljeni ugovor o poslovnoj suradnji (2020: 2) po kojem je realizacija usluga započela, ali na dan bilance nije dovršena.

Na dan 31. prosinca 2021. godine očekivani troškovi koji će još nastati prema ovom nedovršenom ugovoru iznose 30.850 kn.

Osim toga u 2022. godini dospijeva na naplatu 363.699 kn obveze po kreditu HPB (bilješka 18).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

23. POTENCIJALNE OBVEZE

Zajednica nema saznanja ni o kakvim tekućim ili mogućim sudskim sporovima, postupcima, saslušanjima ili potraživanjima koja bi mogla rezultirati značajnijim gubicima za Zajednicu. Od poreznih organa nisu primljene nikakve obavijesti o nepoštivanju propisa koji se odnose na financijska pitanja.

24. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nije bilo nikakvih značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi zahtijevali usklađenje ili objavu u financijskim izvještajima ili u bilješkama uz financijske izvještaje.

25. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje odobrio je Predsjednik Turističke zajednice grada Makarske Zoran Paunović dana 25.02.2022.

Predsjednik Turističke zajednice grada Makarske:

Zoran Paunović

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE KOJE ZAVRŠAVA
31. PROSINCA 2021. GODINE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA MAKARSKE**

SADRŽAJ	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora	2-3
Izveštaj o prihodima i rashodima	4-8
Bilanca	9-14
Bilješke uz financijske izvještaje	15-36

Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 – u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN 31/15, 67/15, 115/18, 21/21 – u daljnjem tekstu Pravilnik), zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Zajednice, odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik Zajednice je, sukladno Zakonu, odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponeneta, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 25. veljače 2022. godine i potpisani su od strane Predsjednika Turističke zajednice grada Makarske:

Zoran Paunović

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MAKARSKE, Makarska
Obala kralja Tomislava 16
21300 Makarska
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Predsjedniku i članovima Turističke zajednice grada Makarske

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice grada Makarske za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak


Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice grada Makarske ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Kalibović i partneri d.o.o

Mažuranićevo šetalište 69
21000 Split,
Republika Hrvatska

U ime i za Kalibović i partneri d.o.o.

Sonja Kalibović



Prokurist

KALIBOVIĆ I PARTNERI d.o.o.
MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 69
SPLIT

Nevena Kalibović Musa



Ovlašteni revizor

Split, 25. veljače 2022. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	3.130.864	3.291.490	105,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	-	-	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	-	-	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	-	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	918.944	644.436	70,1
3211	Članarine	006	918.944	644.436	70,1
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.928.890	2.647.040	137,2
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.928.890	2.647.040	137,2
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	61	14	23,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	61	14	23,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	-	-	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	42	-	0,0
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	19	14	73,7
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	-	-	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	160.969	-	0,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	160.969	-	0,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	-	-	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	-	-	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	-	-	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	160.969	-	0,0
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	-	-	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	-	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	-	-	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	-	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	-	-	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	-	-	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	122.000	-	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	4.500	-	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	4.500	-	0,0
3612	Prihod od refundacija	043	-	-	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	117.500	-	0,0
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	117.500	-	0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	-	-	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	-	-	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.859.390	2.251.850	78,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.348.538	1.274.195	94,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	1.132.611	1.065.747	94,1
4111	Plaće za redovan rad	057	1.132.611	1.065.747	94,1
4112	Plaće u naravi	058	-	-	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	-	-	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	-	-	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	29.100	32.600	112,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	186.827	175.848	94,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	186.827	175.848	94,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	-	-	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	-	-	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	-	-	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	988.636	628.278	63,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	94.988	10.405	11,0
4211	Službena putovanja	069	87.398	3.145	3,6
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7.590	7.260	95,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	-	-	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	-	-	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	-	-	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	-	-	-
4224	Ostale naknade	076	-	-	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	-	-	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	-	-	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	-	-	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	-	-	-
4234	Ostale naknade	081	-	-	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	43.833	58.752	134,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	38.260	9.103	23,8
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	-	-	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	-	-	-
4244	Ostale naknade	086	5.573	49.649	890,9
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	768.864	532.266	69,2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	55.035	40.270	73,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	23.956	34.830	145,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	442.531	260.144	58,8
4254	Komunalne usluge	091	7.771	5.025	64,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	120.803	97.019	80,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	-	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	12.500	42.500	340,0
4258	Računalne usluge	095	47.151	9.750	20,7
4259	Ostale usluge	096	59.117	42.728	72,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	56.015	23.265	41,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	45.152	8.154	18,1
4262	Materijal i sirovine	099	-	-	-
4263	Energija	100	10.863	15.111	139,1
4264	Sitan inventar i auto gume	101	-	-	-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	24.936	3.590	14,4
4291	Premije osiguranja	103	45	-	0,0
4292	Reprezentacija	104	24.891	3.590	14,4
4293	Članarine	105	-	-	-
4294	Kotizacije	106	-	-	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	-	-	-
43	Rashodi amortizacije	108	197.228	262.789	133,2
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	24.228	24.149	99,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	5.634	7.669	136,1
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	5.634	7.669	136,1
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	18.594	16.480	88,6

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	18.594	16.472	88,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	-	8	-
4433	Zatezne kamate	118	-	-	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	-	-	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	300.375	55.750	18,6
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	300.375	55.750	18,6
4511	Tekuće donacije	122	111.000	12.000	10,8
4512	Stipendije	123	-	-	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	189.375	43.750	23,1
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	-	-	-
4521	Kapitalne donacije	126	-	-	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	385	6.689	1.737,4
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	385	-	0,0
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	385	-	0,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	-	6.689	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	136	-	-	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	-	6.689	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	-	-	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	-	-	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	-	-	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	-	-	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	-	-	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	-	-	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	-	-	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.859.390	2.251.850	78,8
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	271.474	1.039.640	383,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	-	-	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	310.736	582.210	187,4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	582.210	1.621.850	278,6
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	-	-	-
DODATNI PODACI					

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	670.832	1.297.369	193,4
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	3.994.029	3.313.200	83,0
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	3.367.492	2.944.733	87,4
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	1.297.369	1.665.836	128,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	7	6	85,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	7	6	85,7
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	7.551	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	256.751	-	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	264.316	12	-

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	2.524.786	2.736.242	108,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	934.208	671.420	71,9
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	180.759	139.833	77,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	-	-	-
0111	Zemljište	005	-	-	-
0112	Rudna bogatstva	006	-	-	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	-	-	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	204.633	204.633	100,0
0121	Patenti	009	-	-	-
0122	Koncesije	010	-	-	-
0123	Licence	011	-	-	-
0124	Ostala prava	012	204.633	204.633	100,0
0125	Goodwill	013	-	-	-
0126	Osnivački izdaci	014	-	-	-
0127	Izdaci za razvoj	015	-	-	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	-	-	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	23.874	64.800	271,4
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	740.949	519.087	70,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	-	-	-
0211	Stambeni objekti	020	-	-	-
0212	Poslovni objekti	021	-	-	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	-	-	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	654.775	654.775	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	242.178	242.178	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	15.014	15.014	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	39.236	39.236	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	-	-	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	-	-	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	-	-	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	358.347	358.347	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	-	-	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	-	-	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	-	-	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

0241	Knjige u knjižnicama	035	-	-	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	-	-	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	-	-	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	-	-	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	-	-	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	-	-	-
0252	Osnovno stado	041	-	-	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	647.076	647.076	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	2.835	2.835	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	-	-	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	644.241	644.241	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	560.902	782.764	139,6
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	-	-	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	-	-	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	-	-	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	-	-	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	-	-	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	-	-	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	4.491	4.491	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	4.491	4.491	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	12.500	12.500	100,0
051	Građevinski objekti u pripremi	056	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	12.500	12.500	100,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	-	-	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	-	-	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	-	-	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	-	-	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	-	-	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	-	-	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	-	-	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	-	-	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	-	-	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

0622	Gotovi proizvodi	072	-	-	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.590.578	2.064.822	129,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.297.369	1.665.836	128,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.294.837	1.664.374	128,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.294.837	1.664.374	128,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	-	-	-
1113	Prijelazni račun	079	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	-
113	Novac u blagajni	081	2.532	1.462	57,7
114	Vrijednosnice u blagajni	082	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	26.638	30.601	114,9
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	-	-	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	-	-	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	-	-	-
122	Jamčevni polozi	087	19.333	19.333	100,0
123	Potraživanja od radnika	088	-	-	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	7.305	11.268	154,3
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	-	3.963	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	-	-	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	-	-	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	7.305	7.305	100,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	-	-	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	-	-	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	-	-	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	-	-	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	-	-	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	-	-	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	-	-	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	-	-	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	-	-	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	-	-	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1411	Čekovi-tuzemni	107	-	-	-
1412	Čekovi-inozemni	108	-	-	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	-	-	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	-	-	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	-	-	-
1432	Mjenice – inozemne	114	-	-	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	-	-	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	-	-	-
1442	Obveznice – inozemne	117	-	-	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	-	-	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	-	-	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	-	-	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	-	-	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	-	-	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	-	-	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	-	-	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	-	-	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	-	-	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	-	-	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	-	-	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	-	-	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	-	368.385	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	-	-	-
161	Potraživanja od kupaca	134	-	-	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	-	368.385	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	-	-	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	-	-	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	-	-	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	-	-	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	-	-	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	266.571	-	--
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

191	Rashodi budućih razdoblja	143	-	-	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	266.571	-	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	2.524.786	2.736.242	108,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	1.924.933	1.096.749	57,0
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	923.362	364.695	39,5
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	97.893	82.119	83,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	64.681	52.768	81,6
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	-	-	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	-	-	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	1.710	3.718	217,4
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	17.370	14.154	81,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	14.132	11.479	81,2
2417	Ostale obveze za radnike	155	-	-	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	185.801	206.615	111,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	660	540	81,8
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	-	-	-
2423	Naknade volonterima	159	-	-	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	-	-	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	184.662	205.596	111,3
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	-	-	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	479	479	100,0
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	-	-	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	-	-	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	-	-	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	-	-	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	-	-	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	-	-	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	639.668	75.961	11,9
2491	Obveze za poreze	171	-	-	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	-	-	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	639.668	75.961	11,9
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	-	-	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	-	-	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	-	-	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	-	-	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	-	-	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	-	-	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	-	-	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	735.000	363.669	49,5
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	735.000	363.669	49,5
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	735.000	363.669	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	-	-	0,0
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	-	-	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	-	-	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	-	-	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	-	-	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	266.571	368.385	138,2
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	-	-	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	266.571	368.385	138,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	-	-	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	266.571	368.385	138,2
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	599.853	1.639.493	273,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	17.643	17.643	100,0
511	Vlastiti izvori	197	17.643	17.643	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	-	-	-
5221	Višak prihoda	199	582.210	1.621.850	278,6
5222	Manjak prihoda	200	-	-	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	2	2	100,0
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	2	2	100,0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica grada Makarske (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine», broj 52/2019), za područje grada Makarske, sa sjedištem u Makarskoj, Obala kralja Tomislava 16, OIB: 68685424478. Članice Turističke zajednice su pravne i fizičke osobe u djelatnosti ugostiteljstva i turizma kao i u drugim djelatnostima neposredno povezanim s djelatnostima ugostiteljstva i turizma.

Turistička zajednica grada Makarske, upisana je u Upisnik turističkih zajednica s danom 09. srpnja 2010. godine pod upisnim brojem 22, kao pravni slijednik Turističke zajednice grada Makarske koja je bila upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 180 iz 1995. godine.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom Zajednice.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

1. Razvoj proizvoda

- sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini e po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- izrada i distribucija informativnih materijala
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ ima potrebe za njima)
- suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom

Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Tijela Turističke zajednice grada Makarske

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Turističko vijeće
- Predsjednik zajednice

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice grupiranih po skupinama djelatnosti. Broj predstavnika svake skupine u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela skupine u prihodu Zajednice, na način da svaku skupinu predstavljaju članovi s najvišim udjelom unutar skupine. Skupine djelatnosti su: hoteli, iznajmljivači, ugostiteljstvo, promet, trgovina i turistička djelatnost.

Kao udio u prihodu Zajednice računa se članarina i 25 % boravišne pristojbe, koje je član uplatio u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, od 1. siječnja 2020. godine Skupština je dobila nadzorne ovlasti na način da nadzire:

- vođenje poslova Zajednice
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- izvršenje i provedbu programa rada Zajednice.

Obavljanje nadzora Skupština može povjeriti neovisnom revizoru, a ukoliko joj ukupni prihod prelazi 3.000.000,00 kuna, nadzor je obvezna povjeriti neovisnom revizoru koji joj podnosi izvješće o utvrđenom stanju. Na temelju provedenog nadzora Skupština donosi zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru, te po potrebi nalaže mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Članove Turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu. Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća. Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova. Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Dužnost Predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik grada Makarske.

Predsjednik Zajednice je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Zajednicu predstavlja Predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističkog ureda.

Do izbora novog Direktora, osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice grada Makarske je predsjednik Zoran Paunović.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena **Radna ili savjetodavna tijela** (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njegovog djelokruga.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2021. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,64 odnosno 7,52 kuna (2020: 1 USD = 6,14 kuna i 1 EUR 7,54 kuna).

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost. Zajednica nema u svom vlasništvu građevinskih objekata i zemljišta.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
Komunikacijska oprema	20-25 %	20-25 %
Namještaj	12,50 %	12,50 %
Nematerijalna proizvedena imovina	25 %	25 %

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadle iznose.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

I. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

3. PRIHODI ČLANARINA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Članarine	AOP 006	<u>918.944</u>	<u>644.436</u>	<u>(274.508)</u>	<u>70,1</u>
Ukupno članarina	AOP 005	<u>918.944</u>	<u>644.436</u>	<u>(274.508)</u>	<u>70,1</u>

Članarina je prihod turističke zajednice koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkoj općini imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti. Obračun članarine turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici.

Smanjenje prihoda od članarina za 29,9 % u odnosu na 2020. godinu, uslijedio je jer su obveze za članarinu privatnim iznajmljivačima umanjene za 50% zbog pandemije koronavirusa (članarina iznosi 22,50 kn umjesto 45,00 kn po glavnom krevetu, a za pomoćne krevete članarina se ne plaća). Uplate regulira Porezna uprava.

Raspoređivanje članarine:

Od ukupno uplaćenih sredstva članarine, financijska institucija kod koje je otvoren račun, u roku od dva dana, izdvaja 9 % sredstava na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koriste se namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima i 2% na posebni račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica.

Poreznoj upravi se nadoknađuju troškovi evidencije, obračuna i naplate članarine te dostave podataka, u iznosu 3 % od naplaćene članarine.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

1. 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada,
2. 15 % sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Na AOP-u 005 evidentira se iznos od 65 % uplaćenih sredstava Zajednici.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	1.928.890	2.647.040	718.150	137,2
Ukupno	AOP 008	1.928.890	2.647.040	718.150	137,2

Turistička pristojba odnosi se na prihod koji se sukladno odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20) raspoređuje na turističku zajednicu. Istim Zakonima regulirana je visina, obračun i plaćanje turističke pristojbe za 2020. godinu.

Od prikupljenih sredstva turističke pristojbe, financijska institucija raspoređuje 3,5 % na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent), 2 % sredstava na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice) i 1 % Hrvatskom crvenom križu.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

- 1) 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada od čega se 30% sredstava doznaju općini ili gradu na području kojih je turistička zajednica osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista
- 2) 15 % sredstava turističkoj zajednici županije,
- 3) 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Zakonom o turističkoj pristojbi koji se u cijelosti primjenjuje od 1.1.2020. godine, turističkim zajednicama se više ne uplaćuje dio turističke pristojbe koji pripada općini ili gradu kako bi im turističke zajednice ta sredstva prosljedile, nego banka pripadajući dio sredstava izravno uplaćuje na račun općine ili grada.

Prihod od turističke pristojbe porastao je u 2021. godini za 37,2 % u odnosu na 2020. godinu. Unatoč epidemiološkim mjerama koje su donesene zbog pandemije koronavirusa (zabrana okupljanja i održavanja manifestacija), omogućeno je kretanje turista na svjetskoj razini što je dovelo do porasta turističke pristojbe.

Turistička pristojba – nautičari

Sredstva turističke pristojbe nautičara Hrvatska turistička zajednica uplaćuje turističkim zajednicama u kojima se ostvaruje promet u nautičkom turizmu i to: 65% lokalnim turističkim zajednicama od čega se 30 % sredstava doznaju općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista, 15 % regionalnim turističkim zajednicama, a preostala sredstva Hrvatska turistička zajednica koristi za promociju nautičkog turizma.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

5. PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA

Na AOP-u 029 u 2020. godini evidentiran je prihod od donacija iz proračuna 160.969 kn. U 2021. godini nije bio navedenih donacija.

6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

Na AOP-u 048 u 2020. godini evidentiran je prihod od subvencioniranja manifestacija u iznosu od 117.500 kn. U 2021. godini zbog epidemioloških mjera nije bilo organizacije manifestacija, pa iz tog razloga nije bilo niti subvencioniranja.

7. RASHODI ZA RADNIKE

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Plaće za redovan rad	AOP 057	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1
Ukupno	AOP 056	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	29.100	32.600	3.500	112,0
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	186.827	175.848	(10.979)	94,1
Ukupno	AOP 062	186.827	175.848	(10.979)	94,1
Ukupno	AOP 055	1.348.538	1.274.195	(74.343)	94,5

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2021. godini, rashodi za radnike čine 56,6 % ukupnog rashoda (2020: 47,2 %).

AOP 057 Plaće za redovan rad:

Plaće za redovan rad uključuju slijedeće stavke:

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Plaće redovan rad - netto		786.166	761.395	(24.771)	96,8
Porez i prirez na plaće		119.987	91.203	(28.784)	76,0
Doprinosi iz plaće - MIO I i MIO II stup		226.458	213.149	(13.309)	94,1
Ukupno	AOP 057	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1

Na dan 31. prosinca 2021. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 6 (2020: 7).

Plaće su se smanjile u odnosu na 2020. godinu za 5,9 % zbog odlaska jednog djelatnika u mirovinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

7. RASHODI ZA RADNIKE (NASTAVAK)

AOP 061 Ostali rashodi za radnike:

	2020.	2021.	Razlika	Indeks
Prigodne godišnje nagrade	25.500	29.000	3.500	113,7
Darovi za djecu	3.600	3.600	-	100,0
Ukupno	29.100	32.600	3.500	112,0

U odnosu na 2020. godinu Ostali rashodi za radnike su porasli za 12%, ali u apsolutnom iznosu radi se o neznačajnom povećanju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Službena putovanja	AOP 069	87.398	3.145	(84.253)	3,6
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	7.590	7.260	(330)	95,7
Ukupno naknada troškova radnicima	AOP 068	94.988	10.405	(84.583)	11,0
Naknade za obavljanje aktivnosti	AOP 083	38.260	9.103	(29.157)	23,8
Ostale naknade	AOP 086	5.573	49.649	44.076	890,9
Ukupno naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 082	43.833	58.752	14.919	134,0
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	55.035	40.270	(14.765)	73,2
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 089	23.956	34.830	10.874	145,4
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	442.531	260.144	(182.387)	58,8
Komunalne usluge	AOP 091	7.771	5.025	(2.746)	64,7
Zakupnine i najamnine	AOP 092	120.803	97.019	(23.784)	80,3
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	12.500	42.500	30.000	340,0
Računalne usluge	AOP 095	47.151	9.750	(37.401)	20,7
Ostale usluge	AOP 096	59.117	42.728	(16.389)	72,3
Ukupno rashodi za usluge	AOP 087	768.864	532.266	(236.598)	69,2
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	AOP 098	45.152	8.154	(36.998)	18,1
Energija	AOP 100	10.863	15.111	4.248	139,1
Ukupno rashodi za materijal i energiju	AOP 097	56.015	23.265	(32.750)	41,5
Premije osiguranja	AOP 103	45	-	(45)	0,0
Reprezentacija	AOP 104	24.891	3.590	(21.301)	14,4
Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	24.936	3.590	(21.346)	14,4
Ukupno materijalni rashodi	AOP 067	988.636	628.278	(360.358)	63,5

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

Ukupni materijalni rashodi u 2021. godini iznose 628.278 kuna (2020: 988.636 kuna) što je za 36,5 % manje u odnosu na 2020. godinu. U strukturi ukupnog rashoda, materijalni rashodi sudjeluju sa 27,9 % (2020: 34,6 %).

Glavni razlog smanjenja materijalnih rashoda u odnosu na 2020. godinu je pandemija koronavirusa odnosno epidemiološke mjere zbog kojih nije bilo organiziranih manifestacija i kulturnih događanja.

Značajne promjene na materijalnim rashodima u odnosu na prethodnu godinu iznesene su u nastavku:

8.1 AOP 068 - Naknada troškova radnicima

Naknade troškova radnicima u iznosu od 10.405 kn (2020: 94.988 kn) smanjile su se u odnosu na 2020. godinu za 89 % zbog smanjenog broja nastupa na sajmovima i manjeg ulaganja u stručno usavršavanje radnika zbog racionalizacije troškova uzrokovane pandemijom koronavirusa.

8.2 AOP 082 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa

AOP 083 Naknade za obavljanje aktivnosti

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 9.103 kn (2020: 38.260 kn) smanjile su se u odnosu na 2020. godinu za 41 % zbog otkazanih kulturno - zabavnih manifestacija, a sve zbog pandemije koronavirusa.

AOP 084 Ostale naknade

Ostale naknade u iznosu od 49.649 kn (2020: 5.573 kn) odnose se na rad učenika u turističkoj sezoni. Naknada se povećala u odnosu na 2020. zbog toga što je u sezoni Centar za posjetitelje otvoren svaki dan od 08:00 do 21:00 sat pa je bilo potrebno angažirati dodatno osoblje.

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge

AOP 089 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja

	2020.	2021.	Razlika	Indeks
Servisiranje i održavanje - ured	16.986	32.186	15.200	189,5
Održavanje info panoa sa planom Grada i Županije	5.700	2.644	(3.056)	46,4
Aplikacija	1.270	-	(1.270)	0,0
Ukupno	23.956	34.830	10.874	145,4

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja povećala su se u odnosu na prošlu godinu za 45,4 % zbog tekućeg održavanja ureda i opreme koje je obavljeno u 2021. godini.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Kulturna događanja	187.910	-	(187.910)	-
Filmovi i video materijali	5.000	17.500	12.500	350,0
Brošure	25.200	23.888	(1.313)	94,8
Ostali tiskani materijali i suveniri	39.884	3.075	(36.809)	7,7
Uređenje turističke destinacije i plava zastava	-	6.473	6.473	-
Oglašavanje	71.384	19.848	(51.536)	27,8
Potpora novim proizvodima	52.490	78.110	25.620	148,8
Turistička signalizacija	873	-	(873)	-
Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.540	-	(30.540)	-
BENCHMARKING	11.250	11.250	-	100,0
Sportske manifestacije	18.000	100.000	82.000	555,6
Ukupno	442.531	260.144	(182.387)	58,8

Kulturna događanja odnose se na organizaciju kulturnih događanja koja će unaprijediti turističku ponudu Grada. U 2021. godini nisu se održavala zbog poštivanja epidemioloških mjera.

Oglašavanje se odnosi na oglašavanje hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i kanalima javnog i privatnog sektora koju provodi Ministarstvo turizma i Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica. Radi se i o tzv. udruženom oglašavanju koje je aktualno na svim nivoima sustava turističkih zajednica. TZ Makarska je i sama poduzela akcije oglašavanja u suradnji sa kolegama s rivijere. Osnovni cilj i smisao oglašavanja hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i/ili promotivnim/prodajnim kanalima javnog i privatnog sektora je povećanje interesa za programe i turističke dolaske u razdoblju cijele godine, s naglaskom na predsezoni i posezoni, te time i produljenje sezone i povećanje turističkog prometa na kontinentu. Zajednica provodi i tzv. udruženo oglašavanje sa partnerima u čemu sudjeluje i Turistička zajednica županija (TZŽ) kao i Hrvatska turistička zajednica (HTZ).

Prema potrebi i shodno financijskom planu Zajednica samostalno financira određeno oglašavanje, uglavnom na prostoru RH.

Zbog racionalizacije troškova zbog pandemije koronavirusa troškovi oglašavanja su smanjeni u odnosu na 2020. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja (nastavak)

Povećanje unutar AOP-a 090 Usluge promidžbe i informiranja bilježi stavka Sportske manifestacije koja se u 2021. godini povećala za 455,6 %, jer je Zajednica sudjelovala u financiranju projekta Cro Race 2021. godine. Makarska rivijera bila je u 2021. godini domaćin međunarodne biciklističke utrke koja se održala na trasi dugačkoj 1000 kilometara duž Jadranske obale, ali i unutrašnjosti Hrvatske. Utrku je prenosio „Eurosport“.

AOP 092 - Zakupnine i najamnine

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Najamnina ured	94.575	77.344	(17.231)	81,8
Skladišnina	26.228	19.675	(6.553)	75,0
Ukupno	<u>120.803</u>	<u>97.019</u>	<u>(23.784)</u>	<u>80,3</u>

Najamnina ureda se smanjila u odnosu na 2020. godinu jer je jedan poslovni prostor u 2021. godini dan Zajednici na korištenje bez naknade, dok se u 2020. godini naplaćivao.

Trošak skladišnina se smanjio za 25 % u odnosu na 2020. godinu jer se zbog pandemije koronavirusa održao manji broj manifestacija za čije potrebe bi se iznajmljivala oprema.

AOP 094 Intelektualne i osobne usluge

Intelektualne i osobne usluge iznose 42.500 kn (2020: 12.500 kn). Povećale su se za 240 % u odnosu na 2020. godinu. Zajednica je u 2021. godini angažirala pravnu osobu koja je napravila analizu njenog poslovanja za razdoblje 2019-2020.

AOP 095 Računalne usluge

Računalne usluge iznose 9.750 kn (2020: 47.151 kn). Smanjile su se 79,3 % u odnosu na 2020. zbog smanjene potrebe za navedenim uslugama u 2021. godini

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.4. AOP 102 Ostali nespomenuti materijalni rashodi

AOP 104 - Reprezentacija

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>	
Reprezentacija - putovanja novinara i suradnja s novinarima	8.834	365	(8.469)	4,1	
Reprezentacija - nastupi s touroperatorima	4.249	-	(4.249)	0,0	
Reprezentacija - tijela tz	10.522	3.225	(7.297)	30,7	
Reprezentacija - studijska putovanja agenata	1.286	-	(1.286)	0,0	
Ukupno	AOP 104	24.891	3.590	(21.301)	14,4

Troškovi reprezentacije smanjili su se za 85,6 % u odnosu na 2020. godine zbog manjeg broja manifestacija i događanja uzrokovanih pandemijom, a time je došlo i do smanjenja troškova reprezentacije.

9. AMORTIZACIJA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Amortizacija	AOP 108	197.228	262.789	65.561	133,2
Ukupno	AOP 108	197.228	262.789	65.561	133,2

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 262.789 kuna (2020: 197.228 kuna) prema stopama propisanim Pravilnikom.

10. DONACIJE

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Tekuće donacije	AOP 122	111.000	12.000	(99.000)	10,8
Tekuće donacije iz EU sredstava	AOP 124	189.375	43.750	(145.625)	23,1
Ukupno	AOP 120	300.375	55.750	(244.625)	18,6

Donacije predstavljaju dana novčana sredstva raznim udrugama, pravnim osobama i ostalim koje rade na unapređenju i promicanju turizma u Gradu Makarska. Donacije se dodjeljuju temeljem „Javnog poziva za potporu manifestacijama“ i „Javnog poziva za kandidiranje potpora za programe promocije složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa“ koji se objavljuju na web stranicama Turističke zajednice od sredine veljače do sredine svibnja. Donacije se odnose i na financiranje svih kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

10. DONACIJE (NASTAVAK)

Temeljem godišnjeg programa rada i financijskog plana prihvaćenog od strane Turističkog vijeća i Skupštine TZ Makarske, Zajednica financira najveći dio svih događanja, međutim, u 2021. godini smanjeno je financiranje navedenih manifestacija zbog pojave pandemije koronavirusa, a koja je dovela do racionalizacije troškova.

11. VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA NAD RASHODIMA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Ukupni prihodi	AOP 001	3.130.864	3.291.490	160.626	105,1
Ukupni rashodi	AOP 148	(2.859.390)	(2.251.850)	607.540	78,8
Višak prihoda tekuće godine	AOP 149	271.474	1.039.640	768.166	383,0
Višak prihoda – preneseni iz ranijih razdoblja	AOP 151	310.736	582.210	271.474	187,4
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	AOP 154	582.210	1.621.850	1.039.640	278,6

U 2021. godini iskazan je višak prihoda iz poslovanja u iznosu od 1.039.640 kune (2020: višak 582.210 kuna).

Prihodi su porasli za 5,1 % u odnosu na 2020. godinu, a najveći porast bilježe prihodi od turističke pristojbe.

Ukupni rashodi smanjili su se za 21,2 % u odnosu na 2020. godinu.

Pad ukupnih rashoda od 21,2 % u odnosu na 2020. godinu i rast ukupnih prihoda od 5,1 % u odnosu na 2020. godinu, imao je za posljedicu više ostvarenog viška prihoda tekuće godine u odnosu na 2020. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

II. BILJEŠKE UZ BILANCU

12. NEFINANCIJSKA IMOVINA

Nefinancijska imovina iskazana na AOP 002 u vrijednosti od 671.420 kuna na dan bilance (31.12.2020: 934.208 kuna), sastoji se od uredske opreme, namještaja, komunikacijske opreme i nematerijalne proizvedene imovine.

13. NOVAC

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	1.294.837	1.664.374	369.537	128,5
Ukupno novac na računu banaka	AOP 076	1.294.837	1.664.374	369.537	128,5
Novac u blagajni	AOP 081	2.532	1.462	(1.070)	57,7
Ukupno novac	AOP 075	1.297.369	1.665.836	368.467	128,4

Zajednica ima otvoren žiro račune kod PBZ banke, Hrvatske poštanske banke i OTP banke.

14. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE

AOP 136 – Potraživanje za prihode po posebnim propisima odnosi se na potraživanje za turističku pristojbu na dan 31.12.2021., a koja je evidentirana u poslovnim knjigama na temelju podataka iz aplikacije eVisitor u iznosu od 365.385 kn (bilješka 19). Rukovodstvo smatra da će pristojba biti naplaćena u roku jedne godine.

15. OBVEZE ZA RADNIKE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Obveze za plaće – neto	AOP 149	64.681	52.768	(11.913)	81,6
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	1.710	3.718	2.008	217,4
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	17.370	14.154	(3.216)	81,5
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	14.132	11.479	(2.653)	81,2
Ukupno obveze za radnike	AOP 148	97.893	82.119	(15.774)	83,9

Sve navedene obveze se odnose na neisplaćenu plaću za prosinac 2021. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

16. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Naknade za troškove radnicima	AOP 157	660	540	(120)	81,8
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	184.662	205.596	20.934	111,3
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	AOP 163	479	479	-	1,0
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 156	185.801	206.615	20.814	111,2

17. OSTALE OBVEZE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Primljeni predujmovi iz EU	AOP 173	53.655	53.655	0	-
Jamčevine	AOP 173	20.200	3.500	(16.700)	-
Obveze prema gradu - boravišna pristojba	AOP 173	565.767	18.760	(547.007)	3,3
Ostalo	AOP 173	46	46	0	100,0
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 170	639.668	75.961	(563.707)	11,9

Zajednica je imala u 2020. godini obvezu prema Gradu Makarska za turističku pristojbu u iznosu od 565.767 kn koju je podmirila u 2021. godini.

18. OBVEZE ZA KREDITE BANAKA

AOP 183 - Zajednica ima obvezu za kredit prema HPB d.d., Zagreb. Banka je odobrila Zajednici kredit u iznosu od 735.000 kn za financiranje likvidnosti. Kredit na 31.12.2021. iznosi 363.669 kn. Kredit će se vraćati u 8 jednokratnih mjesečnih rata. Prva rata dospjela je 30.06.2021. godine, a zadnja 30.09.2022. godine. Kamatna stopa: 6-mjesečni NRS3 za kune uvećan za fiksni dio kamatne stope u visini 1,78 postotnih poena. Za vrijeme otplate kredita kamatna se obračunava i naplaćuje mjesečno o dospjelu. Osiguranje: jedna obična zadužnica Korisnika kredita.

Kredit dopijeva na naplatu u sljedećim rokovima:

Dospijeće	Iznos
30.06.2022.	91.875
31.07.2022.	91.875
31.08.2022.	91.875
30.09.2022.	88.044
Ukupno	363.669

19. ODGOĐENO PRIZNAVANJE PRIHODA

AOP 192 - Odgođeno priznavanje prihoda odnosi se na nenaplaćeni prihod turističke pristojbe na dan 31.12.2021., a koji je evidentiran u poslovnim knjigama na temelju podataka iz aplikacije eVisitor u iznosu od 365.385 kn. Rukovodstvo smatra da će pristojba biti naplaćena u roku jedne godine.

20. OBVEZE ZA POREZE

Zajednica je obveznik poreza na dohodak za zaposlenike i za osobe izvan radnog odnosa s kojima sklapa ugovore o djelu i ugovore o autorskom djelu.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Zajednice u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Zajednici nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

21. VLASTITI IZVORI

U okviru vlastitih izvora AOP 195, prikazuje se ukupno stanje viška ili manjka prihoda tekućeg razdoblja zajedno sa viškom ili manjkom prihoda iz ranijih razdoblja. Ukupan iznos vlastitih izvora na dan bilance pokazuje višak prihoda (AOP 199) u iznosu od 1.621.850 kuna (31.12.2020: višak prihoda u iznosu od 582.210 kuna).

22. UGOVORNI ODNOSI

U okviru redovnog poslovanja Zajednica sklapa različite ugovore (ugovore o autorskom honoraru, ugovore o dijelu, poslovne ugovore i sl.) po kojima nužno nastaju troškovi. Na dan 31. prosinca 2021. godine Zajednica je imala 1 sklopljeni ugovor o poslovnoj suradnji (2020: 2) po kojem je realizacija usluga započela, ali na dan bilance nije dovršena.

Na dan 31. prosinca 2021. godine očekivani troškovi koji će još nastati prema ovom nedovršenom ugovoru iznose 30.850 kn.

Osim toga u 2022. godini dospijeva na naplatu 363.699 kn obveze po kreditu HPB (bilješka 18).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

23. POTENCIJALNE OBVEZE

Zajednica nema saznanja ni o kakvim tekućim ili mogućim sudskim sporovima, postupcima, saslušanjima ili potraživanjima koja bi mogla rezultirati značajnijim gubicima za Zajednicu. Od poreznih organa nisu primljene nikakve obavijesti o nepoštivanju propisa koji se odnose na financijska pitanja.

24. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nije bilo nikakvih značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi zahtijevali usklađenje ili objavu u financijskim izvještajima ili u bilješkama uz financijske izvještaje.

25. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje odobrio je Predsjednik Turističke zajednice grada Makarske Zoran Paunović dana 25.02.2022.

Predsjednik Turističke zajednice grada Makarske:

Zoran Paunović

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE KOJE ZAVRŠAVA
31. PROSINCA 2021. GODINE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA MAKARSKE**

SADRŽAJ	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora	2-3
Izveštaj o prihodima i rashodima	4-8
Bilanca	9-14
Bilješke uz financijske izvještaje	15-36

Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 – u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN 31/15, 67/15, 115/18, 21/21 – u daljnjem tekstu Pravilnik), zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Zajednice, odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik Zajednice je, sukladno Zakonu, odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponeneta, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 25. veljače 2022. godine i potpisani su od strane Predsjednika Turističke zajednice grada Makarske:

Zoran Paunović

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MAKARSKE, Makarska
Obala kralja Tomislava 16
21300 Makarska
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Predsjedniku i članovima Turističke zajednice grada Makarske

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice grada Makarske za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice grada Makarske ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Kalibović i partneri d.o.o

Mažuranićevo šetalište 69
21000 Split,
Republika Hrvatska

U ime i za Kalibović i partneri d.o.o.

Sonja Kalibović



Prokurist

KALIBOVIĆ I PARTNERI d.o.o.
MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 69
SPLIT

Nevena Kalibović Musa



Ovlašteni revizor

Split, 25. veljače 2022. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	3.130.864	3.291.490	105,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	-	-	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	-	-	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	-	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	918.944	644.436	70,1
3211	Članarine	006	918.944	644.436	70,1
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.928.890	2.647.040	137,2
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.928.890	2.647.040	137,2
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	61	14	23,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	61	14	23,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	-	-	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	42	-	0,0
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	19	14	73,7
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	-	-	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	160.969	-	0,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	160.969	-	0,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	-	-	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	-	-	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	-	-	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	160.969	-	0,0
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	-	-	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	-	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	-	-	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	-	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	-	-	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	-	-	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	122.000	-	0,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	4.500	-	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	4.500	-	0,0
3612	Prihod od refundacija	043	-	-	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	117.500	-	0,0
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	117.500	-	0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	-	-	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	-	-	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.859.390	2.251.850	78,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.348.538	1.274.195	94,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	1.132.611	1.065.747	94,1
4111	Plaće za redovan rad	057	1.132.611	1.065.747	94,1
4112	Plaće u naravi	058	-	-	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	-	-	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	-	-	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	29.100	32.600	112,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	186.827	175.848	94,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	186.827	175.848	94,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	-	-	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	-	-	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	-	-	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	988.636	628.278	63,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	94.988	10.405	11,0
4211	Službena putovanja	069	87.398	3.145	3,6
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7.590	7.260	95,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	-	-	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	-	-	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	-	-	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	-	-	-
4224	Ostale naknade	076	-	-	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	-	-	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	-	-	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	-	-	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	-	-	-
4234	Ostale naknade	081	-	-	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	43.833	58.752	134,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	38.260	9.103	23,8
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	-	-	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	-	-	-
4244	Ostale naknade	086	5.573	49.649	890,9
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	768.864	532.266	69,2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	55.035	40.270	73,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	23.956	34.830	145,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	442.531	260.144	58,8
4254	Komunalne usluge	091	7.771	5.025	64,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	120.803	97.019	80,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	-	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	12.500	42.500	340,0
4258	Računalne usluge	095	47.151	9.750	20,7
4259	Ostale usluge	096	59.117	42.728	72,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	56.015	23.265	41,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	45.152	8.154	18,1
4262	Materijal i sirovine	099	-	-	-
4263	Energija	100	10.863	15.111	139,1
4264	Sitan inventar i auto gume	101	-	-	-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	24.936	3.590	14,4
4291	Premije osiguranja	103	45	-	0,0
4292	Reprezentacija	104	24.891	3.590	14,4
4293	Članarine	105	-	-	-
4294	Kotizacije	106	-	-	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	-	-	-
43	Rashodi amortizacije	108	197.228	262.789	133,2
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	24.228	24.149	99,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	5.634	7.669	136,1
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	5.634	7.669	136,1
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	18.594	16.480	88,6

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	18.594	16.472	88,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	-	8	-
4433	Zatezne kamate	118	-	-	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	-	-	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	300.375	55.750	18,6
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	300.375	55.750	18,6
4511	Tekuće donacije	122	111.000	12.000	10,8
4512	Stipendije	123	-	-	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	189.375	43.750	23,1
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	-	-	-
4521	Kapitalne donacije	126	-	-	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	385	6.689	1.737,4
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	385	-	0,0
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	385	-	0,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	-	6.689	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	136	-	-	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	-	6.689	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	-	-	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	-	-	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	-	-	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	-	-	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	-	-	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	-	-	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	-	-	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.859.390	2.251.850	78,8
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	271.474	1.039.640	383,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	-	-	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	310.736	582.210	187,4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	582.210	1.621.850	278,6
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	-	-	-

DODATNI PODACI

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	670.832	1.297.369	193,4
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	3.994.029	3.313.200	83,0
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	3.367.492	2.944.733	87,4
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	1.297.369	1.665.836	128,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	7	6	85,7
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	7	6	85,7
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	7.551	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	256.751	-	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	264.316	12	-

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	2.524.786	2.736.242	108,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	934.208	671.420	71,9
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	180.759	139.833	77,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	-	-	-
0111	Zemljište	005	-	-	-
0112	Rudna bogatstva	006	-	-	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	-	-	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	204.633	204.633	100,0
0121	Patenti	009	-	-	-
0122	Koncesije	010	-	-	-
0123	Licence	011	-	-	-
0124	Ostala prava	012	204.633	204.633	100,0
0125	Goodwill	013	-	-	-
0126	Osnivački izdaci	014	-	-	-
0127	Izdaci za razvoj	015	-	-	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	-	-	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	23.874	64.800	271,4
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	740.949	519.087	70,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	-	-	-
0211	Stambeni objekti	020	-	-	-
0212	Poslovni objekti	021	-	-	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	-	-	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	654.775	654.775	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	242.178	242.178	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	15.014	15.014	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	39.236	39.236	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	-	-	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	-	-	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	-	-	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	358.347	358.347	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	-	-	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	-	-	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	-	-	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

0241	Knjige u knjižnicama	035	-	-	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	-	-	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	-	-	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	-	-	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	-	-	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	-	-	-
0252	Osnovno stado	041	-	-	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	647.076	647.076	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	2.835	2.835	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	-	-	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	644.241	644.241	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	560.902	782.764	139,6
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	-	-	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	-	-	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	-	-	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	-	-	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	-	-	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	-	-	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	4.491	4.491	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	4.491	4.491	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	12.500	12.500	100,0
051	Građevinski objekti u pripremi	056	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	12.500	12.500	100,0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	-	-	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	-	-	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	-	-	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	-	-	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	-	-	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	-	-	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	-	-	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	-	-	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	-	-	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

0622	Gotovi proizvodi	072	-	-	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.590.578	2.064.822	129,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.297.369	1.665.836	128,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.294.837	1.664.374	128,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.294.837	1.664.374	128,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	-	-	-
1113	Prijelazni račun	079	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	-
113	Novac u blagajni	081	2.532	1.462	57,7
114	Vrijednosnice u blagajni	082	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	26.638	30.601	114,9
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	-	-	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	-	-	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	-	-	-
122	Jamčevni polozi	087	19.333	19.333	100,0
123	Potraživanja od radnika	088	-	-	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	7.305	11.268	154,3
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	-	3.963	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	-	-	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	-	-	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	7.305	7.305	100,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	-	-	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	-	-	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	-	-	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	-	-	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	-	-	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	-	-	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	-	-	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	-	-	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	-	-	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	-	-	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1411	Čekovi-tuzemni	107	-	-	-
1412	Čekovi-inozemni	108	-	-	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	-	-	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	-	-	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	-	-	-
1432	Mjenice – inozemne	114	-	-	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	-	-	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	-	-	-
1442	Obveznice – inozemne	117	-	-	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	-	-	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	-	-	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	-	-	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	-	-	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	-	-	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	-	-	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	-	-	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	-	-	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	-	-	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	-	-	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	-	-	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	-	-	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	-	368.385	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	-	-	-
161	Potraživanja od kupaca	134	-	-	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	-	368.385	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	-	-	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	-	-	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	-	-	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	-	-	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	-	-	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	266.571	-	--
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

191	Rashodi budućih razdoblja	143	-	-	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	266.571	-	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	2.524.786	2.736.242	108,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	1.924.933	1.096.749	57,0
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	923.362	364.695	39,5
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	97.893	82.119	83,9
2411	Obveze za plaće – neto	149	64.681	52.768	81,6
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	-	-	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	-	-	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	1.710	3.718	217,4
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	17.370	14.154	81,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	14.132	11.479	81,2
2417	Ostale obveze za radnike	155	-	-	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	185.801	206.615	111,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	660	540	81,8
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	-	-	-
2423	Naknade volonterima	159	-	-	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	-	-	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	184.662	205.596	111,3
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	-	-	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	479	479	100,0
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	-	-	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	-	-	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	-	-	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	-	-	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	-	-	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	-	-	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	639.668	75.961	11,9
2491	Obveze za poreze	171	-	-	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	-	-	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	639.668	75.961	11,9
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	-	-	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	-	-	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	-	-	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	-	-	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	-	-	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	-	-	-

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2021. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	-	-	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	-	-	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	735.000	363.669	49,5
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	735.000	363.669	49,5
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	735.000	363.669	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	-	-	0,0
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	-	-	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	-	-	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	-	-	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	-	-	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	266.571	368.385	138,2
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	-	-	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	266.571	368.385	138,2
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	-	-	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	266.571	368.385	138,2
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	599.853	1.639.493	273,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	17.643	17.643	100,0
511	Vlastiti izvori	197	17.643	17.643	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	-	-	-
5221	Višak prihoda	199	582.210	1.621.850	278,6
5222	Manjak prihoda	200	-	-	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	2	2	100,0
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	2	2	100,0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica grada Makarske (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine», broj 52/2019), za područje grada Makarske, sa sjedištem u Makarskoj, Obala kralja Tomislava 16, OIB: 68685424478. Članice Turističke zajednice su pravne i fizičke osobe u djelatnosti ugostiteljstva i turizma kao i u drugim djelatnostima neposredno povezanim s djelatnostima ugostiteljstva i turizma.

Turistička zajednica grada Makarske, upisana je u Upisnik turističkih zajednica s danom 09. srpnja 2010. godine pod upisnim brojem 22, kao pravni slijednik Turističke zajednice grada Makarske koja je bila upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 180 iz 1995. godine.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom Zajednice.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

1. Razvoj proizvoda

- sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini e po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- izrada i distribucija informativnih materijala
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ ima potrebe za njima)
- suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom

Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Tijela Turističke zajednice grada Makarske

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Turističko vijeće
- Predsjednik zajednice

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice grupiranih po skupinama djelatnosti. Broj predstavnika svake skupine u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela skupine u prihodu Zajednice, na način da svaku skupinu predstavljaju članovi s najvišim udjelom unutar skupine. Skupine djelatnosti su: hoteli, iznajmljivači, ugostiteljstvo, promet, trgovina i turistička djelatnost.

Kao udio u prihodu Zajednice računa se članarina i 25 % boravišne pristojbe, koje je član uplatio u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, od 1. siječnja 2020. godine Skupština je dobila nadzorne ovlasti na način da nadzire:

- vođenje poslova Zajednice
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- izvršenje i provedbu programa rada Zajednice.

Obavljanje nadzora Skupština može povjeriti neovisnom revizoru, a ukoliko joj ukupni prihod prelazi 3.000.000,00 kuna, nadzor je obvezna povjeriti neovisnom revizoru koji joj podnosi izvješće o utvrđenom stanju. Na temelju provedenog nadzora Skupština donosi zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru, te po potrebi nalaže mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Članove Turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu. Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća. Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova. Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Dužnost Predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik grada Makarske.

Predsjednik Zajednice je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Zajednicu predstavlja Predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističkog ureda.

Do izbora novog Direktora, osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice grada Makarske je predsjednik Zoran Paunović.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena **Radna ili savjetodavna tijela** (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njegovog djelokruga.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2021. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,64 odnosno 7,52 kuna (2020: 1 USD = 6,14 kuna i 1 EUR 7,54 kuna).

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjeње ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost. Zajednica nema u svom vlasništvu građevinskih objekata i zemljišta.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>
Komunikacijska oprema	20-25 %	20-25 %
Namještaj	12,50 %	12,50 %
Nematerijalna proizvedena imovina	25 %	25 %

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

I. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

3. PRIHODI ČLANARINA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Članarine	AOP 006	<u>918.944</u>	<u>644.436</u>	<u>(274.508)</u>	<u>70,1</u>
Ukupno članarina	AOP 005	<u>918.944</u>	<u>644.436</u>	<u>(274.508)</u>	<u>70,1</u>

Članarina je prihod turističke zajednice koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkoj općini imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti. Obračun članarine turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici.

Smanjenje prihoda od članarina za 29,9 % u odnosu na 2020. godinu, uslijedio je jer su obveze za članarinu privatnim iznajmljivačima umanjene za 50% zbog pandemije koronavirusa (članarina iznosi 22,50 kn umjesto 45,00 kn po glavnom krevetu, a za pomoćne krevete članarina se ne plaća). Uplate regulira Porezna uprava.

Raspoređivanje članarine:

Od ukupno uplaćenih sredstva članarine, financijska institucija kod koje je otvoren račun, u roku od dva dana, izdvaja 9 % sredstava na poseban račun Hrvatske turističke zajednice i koriste se namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima i 2% na posebni račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica.

Poreznoj upravi se nadoknađuju troškovi evidencije, obračuna i naplate članarine te dostave podataka, u iznosu 3 % od naplaćene članarine.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

1. 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada,
2. 15 % sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Na AOP-u 005 evidentira se iznos od 65 % uplaćenih sredstava Zajednici.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	1.928.890	2.647.040	718.150	137,2
Ukupno	AOP 008	1.928.890	2.647.040	718.150	137,2

Turistička pristojba odnosi se na prihod koji se sukladno odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20) raspoređuje na turističku zajednicu. Istim Zakonima regulirana je visina, obračun i plaćanje turističke pristojbe za 2020. godinu.

Od prikupljenih sredstva turističke pristojbe, financijska institucija raspoređuje 3,5 % na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent), 2 % sredstava na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice) i 1 % Hrvatskom crvenom križu.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

- 1) 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada od čega se 30% sredstava doznačuje općini ili gradu na području kojih je turistička zajednica osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista
- 2) 15 % sredstava turističkoj zajednici županije,
- 3) 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Zakonom o turističkoj pristojbi koji se u cijelosti primjenjuje od 1.1.2020. godine, turističkim zajednicama se više ne uplaćuje dio turističke pristojbe koji pripada općini ili gradu kako bi im turističke zajednice ta sredstva prosljedile, nego banka pripadajući dio sredstava izravno uplaćuje na račun općine ili grada.

Prihod od turističke pristojbe porastao je u 2021. godini za 37,2 % u odnosu na 2020. godinu. Unatoč epidemiološkim mjerama koje su donesene zbog pandemije koronavirusa (zabrana okupljanja i održavanja manifestacija), omogućeno je kretanje turista na svjetskoj razini što je dovelo do porasta turističke pristojbe.

Turistička pristojba – nautičari

Sredstva turističke pristojbe nautičara Hrvatska turistička zajednica uplaćuje turističkim zajednicama u kojima se ostvaruje promet u nautičkom turizmu i to: 65% lokalnim turističkim zajednicama od čega se 30 % sredstava doznačuje općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista, 15 % regionalnim turističkim zajednicama, a preostala sredstva Hrvatska turistička zajednica koristi za promociju nautičkog turizma.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

5. PRIHODI OD DONACIJA IZ PRORAČUNA

Na AOP-u 029 u 2020. godini evidentiran je prihod od donacija iz proračuna 160.969 kn. U 2021. godini nije bio navedenih donacija.

6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

Na AOP-u 048 u 2020. godini evidentiran je prihod od subvencioniranja manifestacija u iznosu od 117.500 kn. U 2021. godini zbog epidemioloških mjera nije bilo organizacije manifestacija, pa iz tog razloga nije bilo niti subvencioniranja.

7. RASHODI ZA RADNIKE

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Plaće za redovan rad	AOP 057	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1
Ukupno	AOP 056	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	29.100	32.600	3.500	112,0
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	186.827	175.848	(10.979)	94,1
Ukupno	AOP 062	186.827	175.848	(10.979)	94,1
Ukupno	AOP 055	1.348.538	1.274.195	(74.343)	94,5

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2021. godini, rashodi za radnike čine 56,6 % ukupnog rashoda (2020: 47,2 %).

AOP 057 Plaće za redovan rad:

Plaće za redovan rad uključuju slijedeće stavke:

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Plaće redovan rad - netto		786.166	761.395	(24.771)	96,8
Porez i prirez na plaće		119.987	91.203	(28.784)	76,0
Doprinosi iz plaće - MIO I i MIO II stup		226.458	213.149	(13.309)	94,1
Ukupno	AOP 057	1.132.611	1.065.747	(66.864)	94,1

Na dan 31. prosinca 2021. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 6 (2020: 7).

Plaće su se smanjile u odnosu na 2020. godinu za 5,9 % zbog odlaska jednog djelatnika u mirovinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

7. RASHODI ZA RADNIKE (NASTAVAK)

AOP 061 Ostali rashodi za radnike:

	2020.	2021.	Razlika	Indeks
Prigodne godišnje nagrade	25.500	29.000	3.500	113,7
Darovi za djecu	3.600	3.600	-	100,0
Ukupno	29.100	32.600	3.500	112,0

U odnosu na 2020. godinu Ostali rashodi za radnike su porasli za 12%, ali u apsolutnom iznosu radi se o neznačajnom povećanju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI

		2020.	2021.	Razlika	Indeks
Službena putovanja	AOP 069	87.398	3.145	(84.253)	3,6
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	7.590	7.260	(330)	95,7
Ukupno naknada troškova radnicima	AOP 068	94.988	10.405	(84.583)	11,0
Naknade za obavljanje aktivnosti	AOP 083	38.260	9.103	(29.157)	23,8
Ostale naknade	AOP 086	5.573	49.649	44.076	890,9
Ukupno naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 082	43.833	58.752	14.919	134,0
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	55.035	40.270	(14.765)	73,2
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 089	23.956	34.830	10.874	145,4
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	442.531	260.144	(182.387)	58,8
Komunalne usluge	AOP 091	7.771	5.025	(2.746)	64,7
Zakupnine i najamnine	AOP 092	120.803	97.019	(23.784)	80,3
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	12.500	42.500	30.000	340,0
Računalne usluge	AOP 095	47.151	9.750	(37.401)	20,7
Ostale usluge	AOP 096	59.117	42.728	(16.389)	72,3
Ukupno rashodi za usluge	AOP 087	768.864	532.266	(236.598)	69,2
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	AOP 098	45.152	8.154	(36.998)	18,1
Energija	AOP 100	10.863	15.111	4.248	139,1
Ukupno rashodi za materijal i energiju	AOP 097	56.015	23.265	(32.750)	41,5
Premije osiguranja	AOP 103	45	-	(45)	0,0
Reprezentacija	AOP 104	24.891	3.590	(21.301)	14,4
Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	24.936	3.590	(21.346)	14,4
Ukupno materijalni rashodi	AOP 067	988.636	628.278	(360.358)	63,5

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

Ukupni materijalni rashodi u 2021. godini iznose 628.278 kuna (2020: 988.636 kuna) što je za 36,5 % manje u odnosu na 2020. godinu. U strukturi ukupnog rashoda, materijalni rashodi sudjeluju sa 27,9 % (2020: 34,6 %).

Glavni razlog smanjenja materijalnih rashoda u odnosu na 2020. godinu je pandemija koronavirusa odnosno epidemiološke mjere zbog kojih nije bilo organiziranih manifestacija i kulturnih događanja.

Značajne promjene na materijalnim rashodima u odnosu na prethodnu godinu iznesene su u nastavku:

8.1 AOP 068 - Naknada troškova radnicima

Naknade troškova radnicima u iznosu od 10.405 kn (2020: 94.988 kn) smanjile su se u odnosu na 2020. godinu za 89 % zbog smanjenog broja nastupa na sajmovima i manjeg ulaganja u stručno usavršavanje radnika zbog racionalizacije troškova uzrokovane pandemijom koronavirusa.

8.2 AOP 082 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa

AOP 083 Naknade za obavljanje aktivnosti

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 9.103 kn (2020: 38.260 kn) smanjile su se u odnosu na 2020. godinu za 41 % zbog otkazanih kulturno - zabavnih manifestacija, a sve zbog pandemije koronavirusa.

AOP 084 Ostale naknade

Ostale naknade u iznosu od 49.649 kn (2020: 5.573 kn) odnose se na rad učenika u turističkoj sezoni. Naknada se povećala u odnosu na 2020. zbog toga što je u sezoni Centar za posjetitelje otvoren svaki dan od 08:00 do 21:00 sat pa je bilo potrebno angažirati dodatno osoblje.

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge

AOP 089 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja

	2020.	2021.	Razlika	Indeks
Servisiranje i održavanje - ured	16.986	32.186	15.200	189,5
Održavanje info panoa sa planom Grada i Županije	5.700	2.644	(3.056)	46,4
Aplikacija	1.270	-	(1.270)	0,0
Ukupno	23.956	34.830	10.874	145,4

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja povećala su se u odnosu na prošlu godinu za 45,4 % zbog tekućeg održavanja ureda i opreme koje je obavljeno u 2021. godini.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Kulturna događanja	187.910	-	(187.910)	-
Filmovi i video materijali	5.000	17.500	12.500	350,0
Brošure	25.200	23.888	(1.313)	94,8
Ostali tiskani materijali i suveniri	39.884	3.075	(36.809)	7,7
Uređenje turističke destinacije i plava zastava	-	6.473	6.473	-
Oglašavanje	71.384	19.848	(51.536)	27,8
Potpora novim proizvodima	52.490	78.110	25.620	148,8
Turistička signalizacija	873	-	(873)	-
Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.540	-	(30.540)	-
BENCHMARKING	11.250	11.250	-	100,0
Sportske manifestacije	18.000	100.000	82.000	555,6
Ukupno	442.531	260.144	(182.387)	58,8

Kulturna događanja odnose se na organizaciju kulturnih događanja koja će unaprijediti turističku ponudu Grada. U 2021. godini nisu se održavala zbog poštivanja epidemioloških mjera.

Oglašavanje se odnosi na oglašavanje hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i kanalima javnog i privatnog sektora koju provodi Ministarstvo turizma i Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica. Radi se i o tzv. udruženom oglašavanju koje je aktualno na svim nivoima sustava turističkih zajednica. TZ Makarska je i sama poduzela akcije oglašavanja u suradnji sa kolegama s rivijere. Osnovni cilj i smisao oglašavanja hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i/ili promotivnim/prodajnim kanalima javnog i privatnog sektora je povećanje interesa za programe i turističke dolaske u razdoblju cijele godine, s naglaskom na predsezoni i posezoni, te time i produljenje sezone i povećanje turističkog prometa na kontinentu. Zajednica provodi i tzv. udruženo oglašavanje sa partnerima u čemu sudjeluje i Turistička zajednica županija (TZŽ) kao i Hrvatska turistička zajednica (HTZ).

Prema potrebi i shodno financijskom planu Zajednica samostalno financira određeno oglašavanje, uglavnom na prostoru RH.

Zbog racionalizacije troškova zbog pandemije koronavirusa troškovi oglašavanja su smanjeni u odnosu na 2020. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.3 AOP 087 - Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja (nastavak)

Povećanje unutar AOP-a 090 Usluge promidžbe i informiranja bilježi stavka Sportske manifestacije koja se u 2021. godini povećala za 455,6 %, jer je Zajednica sudjelovala u financiranju projekta Cro Race 2021. godine. Makarska rivijera bila je u 2021. godini domaćin međunarodne biciklističke utrke koja se održala na trasi dugačkoj 1000 kilometara duž Jadranske obale, ali i unutrašnjosti Hrvatske. Utrku je prenosio „Eurosport“.

AOP 092 - Zakupnine i najamnine

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Najamnina ured	94.575	77.344	(17.231)	81,8
Skladištnina	26.228	19.675	(6.553)	75,0
Ukupno	<u>120.803</u>	<u>97.019</u>	<u>(23.784)</u>	<u>80,3</u>

Najamnina ureda se smanjila u odnosu na 2020. godinu jer je jedan poslovni prostor u 2021. godini dan Zajednici na korištenje bez naknade, dok se u 2020. godini naplaćivao.

Trošak skladištnina se smanjio za 25 % u odnosu na 2020. godinu jer se zbog pandemije koronavirusa održao manji broj manifestacija za čije potrebe bi se iznajmljivala oprema.

AOP 094 Intelektualne i osobne usluge

Intelektualne i osobne usluge iznose 42.500 kn (2020: 12.500 kn). Povećale su se za 240 % u odnosu na 2020. godinu. Zajednica je u 2021. godini angažirala pravnu osobu koja je napravila analizu njenog poslovanja za razdoblje 2019-2020.

AOP 095 Računalne usluge

Računalne usluge iznose 9.750 kn (2020: 47.151 kn). Smanjile su se 79,3 % u odnosu na 2020. zbog smanjene potrebe za navedenim uslugama u 2021. godini

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

8.4. AOP 102 Ostali nespomenuti materijalni rashodi

AOP 104 - Reprezentacija

	<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>	
Reprezentacija - putovanja novinara i suradnja s novinarima	8.834	365	(8.469)	4,1	
Reprezentacija - nastupi s touroperatorima	4.249	-	(4.249)	0,0	
Reprezentacija - tijela tz	10.522	3.225	(7.297)	30,7	
Reprezentacija - studijska putovanja agenata	1.286	-	(1.286)	0,0	
Ukupno	AOP 104	24.891	3.590	(21.301)	14,4

Troškovi reprezentacije smanjili su se za 85,6 % u odnosu na 2020. godine zbog manjeg broja manifestacija i događanja uzrokovanih pandemijom, a time je došlo i do smanjenja troškova reprezentacije.

9. AMORTIZACIJA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Amortizacija	AOP 108	197.228	262.789	65.561	133,2
Ukupno	AOP 108	197.228	262.789	65.561	133,2

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 262.789 kuna (2020: 197.228 kuna) prema stopama propisanim Pravilnikom.

10. DONACIJE

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Tekuće donacije	AOP 122	111.000	12.000	(99.000)	10,8
Tekuće donacije iz EU sredstava	AOP 124	189.375	43.750	(145.625)	23,1
Ukupno	AOP 120	300.375	55.750	(244.625)	18,6

Donacije predstavljaju dana novčana sredstva raznim udrugama, pravnim osobama i ostalim koje rade na unapređenju i promicanju turizma u Gradu Makarska. Donacije se dodjeljuju temeljem „Javnog poziva za potporu manifestacijama“ i „Javnog poziva za kandidiranje potpora za programe promocije složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa“ koji se objavljuju na web stranicama Turističke zajednice od sredine veljače do sredine svibnja. Donacije se odnose i na financiranje svih kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

10. DONACIJE (NASTAVAK)

Temeljem godišnjeg programa rada i financijskog plana prihvaćenog od strane Turističkog vijeća i Skupštine TZ Makarske, Zajednica financira najveći dio svih događanja, međutim, u 2021. godini smanjeno je financiranje navedenih manifestacija zbog pojave pandemije koronavirusa, a koja je dovela do racionalizacije troškova.

11. VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA NAD RASHODIMA

		<u>2020.</u>	<u>2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Ukupni prihodi	AOP 001	3.130.864	3.291.490	160.626	105,1
Ukupni rashodi	AOP 148	(2.859.390)	(2.251.850)	607.540	78,8
Višak prihoda tekuće godine	AOP 149	271.474	1.039.640	768.166	383,0
Višak prihoda – preneseni iz ranijih razdoblja	AOP 151	310.736	582.210	271.474	187,4
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	AOP 154	582.210	1.621.850	1.039.640	278,6

U 2021. godini iskazan je višak prihoda iz poslovanja u iznosu od 1.039.640 kune (2020: višak 582.210 kuna).

Prihodi su porasli za 5,1 % u odnosu na 2020. godinu, a najveći porast bilježe prihodi od turističke pristojbe.

Ukupni rashodi smanjili su se za 21,2 % u odnosu na 2020. godinu.

Pad ukupnih rashoda od 21,2 % u odnosu na 2020. godinu i rast ukupnih prihoda od 5,1 % u odnosu na 2020. godinu, imao je za posljedicu više ostvarenog viška prihoda tekuće godine u odnosu na 2020. godinu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

II. BILJEŠKE UZ BILANCU

12. NEFINANCIJSKA IMOVINA

Nefinancijska imovina iskazana na AOP 002 u vrijednosti od 671.420 kuna na dan bilance (31.12.2020: 934.208 kuna), sastoji se od uredske opreme, namještaja, komunikacijske opreme i nematerijalne proizvedene imovine.

13. NOVAC

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	1.294.837	1.664.374	369.537	128,5
Ukupno novac na računu banaka	AOP 076	1.294.837	1.664.374	369.537	128,5
Novac u blagajni	AOP 081	2.532	1.462	(1.070)	57,7
Ukupno novac	AOP 075	1.297.369	1.665.836	368.467	128,4

Zajednica ima otvoren žiro račune kod PBZ banke, Hrvatske poštanske banke i OTP banke.

14. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE

AOP 136 – Potraživanje za prihode po posebnim propisima odnosi se na potraživanje za turističku pristojbu na dan 31.12.2021., a koja je evidentirana u poslovnim knjigama na temelju podataka iz aplikacije eVisitor u iznosu od 365.385 kn (bilješka 19). Rukovodstvo smatra da će pristojba biti naplaćena u roku jedne godine.

15. OBVEZE ZA RADNIKE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Obveze za plaće – neto	AOP 149	64.681	52.768	(11.913)	81,6
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	1.710	3.718	2.008	217,4
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	17.370	14.154	(3.216)	81,5
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	14.132	11.479	(2.653)	81,2
Ukupno obveze za radnike	AOP 148	97.893	82.119	(15.774)	83,9

Sve navedene obveze se odnose na neisplaćenu plaću za prosinac 2021. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

16. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Naknade za troškove radnicima	AOP 157	660	540	(120)	81,8
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	184.662	205.596	20.934	111,3
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	AOP 163	479	479	-	1,0
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 156	185.801	206.615	20.814	111,2

17. OSTALE OBVEZE

		<u>31.12.2020.</u>	<u>31.12.2021.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Primljeni predujmovi iz EU	AOP 173	53.655	53.655	0	-
Jamčevine	AOP 173	20.200	3.500	(16.700)	-
Obveze prema gradu - boravišna pristojba	AOP 173	565.767	18.760	(547.007)	3,3
Ostalo	AOP 173	46	46	0	100,0
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 170	639.668	75.961	(563.707)	11,9

Zajednica je imala u 2020. godini obvezu prema Gradu Makarska za turističku pristojbu u iznosu od 565.767 kn koju je podmirila u 2021. godini.

18. OBVEZE ZA KREDITE BANAKA

AOP 183 - Zajednica ima obvezu za kredit prema HPB d.d., Zagreb. Banka je odobrila Zajednici kredit u iznosu od 735.000 kn za financiranje likvidnosti. Kredit na 31.12.2021. iznosi 363.669 kn. Kredit će se vraćati u 8 jednokratnih mjesečnih rata. Prva rata dospjela je 30.06.2021. godine, a zadnja 30.09.2022. godine. Kamatna stopa: 6-mjesečni NRS3 za kune uvećan za fiksni dio kamatne stope u visini 1,78 postotnih poena. Za vrijeme otplate kredita kamatna se obračunava i naplaćuje mjesečno o dospjelu. Osiguranje: jedna obična zadužnica Korisnika kredita.

Kredit dopijeva na naplatu u sljedećim rokovima:

Dospijeće	Iznos
30.06.2022.	91.875
31.07.2022.	91.875
31.08.2022.	91.875
30.09.2022.	88.044
Ukupno	363.669

19. ODGOĐENO PRIZNAVANJE PRIHODA

AOP 192 - Odgođeno priznavanje prihoda odnosi se na nenaplaćeni prihod turističke pristojbe na dan 31.12.2021., a koji je evidentiran u poslovnim knjigama na temelju podataka iz aplikacije eVisitor u iznosu od 365.385 kn. Rukovodstvo smatra da će pristojba biti naplaćena u roku jedne godine.

20. OBVEZE ZA POREZE

Zajednica je obveznik poreza na dohodak za zaposlenike i za osobe izvan radnog odnosa s kojima sklapa ugovore o djelu i ugovore o autorskom djelu.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Zajednice u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Zajednici nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

21. VLASTITI IZVORI

U okviru vlastitih izvora AOP 195, prikazuje se ukupno stanje viška ili manjka prihoda tekućeg razdoblja zajedno sa viškom ili manjkom prihoda iz ranijih razdoblja. Ukupan iznos vlastitih izvora na dan bilance pokazuje višak prihoda (AOP 199) u iznosu od 1.621.850 kuna (31.12.2020: višak prihoda u iznosu od 582.210 kuna).

22. UGOVORNI ODNOSI

U okviru redovnog poslovanja Zajednica sklapa različite ugovore (ugovore o autorskom honoraru, ugovore o dijelu, poslovne ugovore i sl.) po kojima nužno nastaju troškovi. Na dan 31. prosinca 2021. godine Zajednica je imala 1 sklopljeni ugovor o poslovnoj suradnji (2020: 2) po kojem je realizacija usluga započela, ali na dan bilance nije dovršena.

Na dan 31. prosinca 2021. godine očekivani troškovi koji će još nastati prema ovom nedovršenom ugovoru iznose 30.850 kn.

Osim toga u 2022. godini dospijeva na naplatu 363.699 kn obveze po kreditu HPB (bilješka 18).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

23. POTENCIJALNE OBVEZE

Zajednica nema saznanja ni o kakvim tekućim ili mogućim sudskim sporovima, postupcima, saslušanjima ili potraživanjima koja bi mogla rezultirati značajnijim gubicima za Zajednicu. Od poreznih organa nisu primljene nikakve obavijesti o nepoštivanju propisa koji se odnose na financijska pitanja.

24. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nije bilo nikakvih značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi zahtijevali usklađenje ili objavu u financijskim izvještajima ili u bilješkama uz financijske izvještaje.

25. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje odobrio je Predsjednik Turističke zajednice grada Makarske Zoran Paunović dana 25.02.2022.

Predsjednik Turističke zajednice grada Makarske:

Zoran Paunović